

ZÁPISNICA
z 19. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Biely Kostol
konaného dňa 12. februára 2025 o 17.00 hod.
v zasadačke obecného úradu

Prítomní:

doc. Ing. Iveta Paulová, PhD., MBA, Ing. Peter Bínovský, Miloš Paľa, Ing. Ján Tižinák, Mgr. Viliam Čimbora, Bc. Eva Kalkan, Ing. Ivana Muráriková, Ing. Jana Dirgová, MSc.

Nepřítomní: Mgr. Anna Hamran Podstrelená, Pavol Lehota, Adam Šmehýl

Hostia:

Podľa prezenčnej listiny

Program zasadnutia obecného zastupiteľstva bude nasledovný:

- 1.) Otvorenie, návrh na schválenie programu
- 2.) Návrh na zapisovateľa a overovateľov zápisnice
- 3.) Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia OZ
- 4.) Schválenie návrhu zmeny UP z dôvodu výstavby privádzača na južný obchvat.
- 5.) Schválenie vypovedania zmluvy 8899560 s TAVOS zo dňa 15.7.2019 – miestny odber 8899560-0 (Podolky)
- 6.) Schválenie zmluvy právnických služieb pre rok 2025
- 7.) Informácia o plnení investičných zámerov obce v roku 2024, schválenie plánu investičného rozvoja pre rok 2025
- 8.) Informácia o plnení aktivít komisie pre kultúru a šport v roku 2024 a schválenie plánu aktivít pre rok 2025
- 9.) Návrh na zrušenie komisie pre sociálne veci a vzdelávanie pre dlhodobú nečinnosť
- 10.) Schválenie VZN č.1/2025 o určení výšky finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním v Základnej škole v obci Biely Kostol
- 11.) Schválenie VZN č.2/2025 o výške mesačného príspevku na čiastočnú úhradu výdavkom Materskej školy a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Biely Kostol
- 12.) Správa z kontroľnej činnosti HK za rok 2024.

Informácie starostky

Interpelácie poslancov

Záver

K bodu 1.) Otvorenie, návrh na schválenie programu

Zasadnutie OZ otvorila a viedla starostka obce. V úvode zasadnutia privítala poslancov, hlavnú kontrolórku, právniku a ostatných prítomných. Konštatovala, že OZ je uznášaniaschopné, nakoľko je prítomných 6 poslancov z celkového počtu 9 poslancov.

Pozvánka s programom zasadnutia a podkladmi k niektorým bodom programu a dôvodovými správami k jednotlivým bodom boli zaslané poslancom, hlavnej kontrolórke a právnikovi vopred. Starostka sa spýtala, či má niekto návrh na doplnenie programu zasadnutia.

Zároveň sa ujala slova a navrhla doplniť body programu:

bod č. 13 - Schválenie názvu ulice v lokalite Podolky VI. v súlade s VZN 2/2023,

na žiadosť HK bod č. 14 - Správa z kontroly prevodov nehnuteľnosti obce, ktorého všeobecná hodnota majetku prevýšila 20.000 eur za rok 2024,

na žiadosť poslankyne Anny Hamran Podstrelenej bod č.15 - Voľba poslanca do Rady MŠ.

Poslankyňa Bc. Eva Kalkan požiadala zmeniť bod číslo 9. Nakoľko nie je možné zmeniť bod č.9, žiada doplniť nový bod č. 16 – Správa činnosti komisie pre sociálne veci a vzdelávanie za rok 2024 a odsúhlasenie návrhu plánu činnosti komisie na rok 2025.

Zároveň p. Kalkan predstavila poslankyňu NRSR za Progresívne Slovensko Mgr. Janu Hanuliakovú, ktorá sa zúčastnila OZ ako hosť.

Starostka dala schváliť doplnenie bodu 13.) do programu - Schválenie názvu ulice v lokalite Podolky VI. v súlade s VZN 2/2023.

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 6/4)

	Meno a priezvisko	Za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Miloš Paľa	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schválilo doplnenie bodu programu č. 13.) Schválenie názvu ulice v lokalite Podolky VI. v súlade s VZN 2/2023.

Starostka dala schváliť doplnenie bodu 14.) do programu - Správa z kontroly prevodov nehnuteľnosti obce, ktorého všeobecná hodnota majetku prevýšila 20.000 eur za rok 2024.

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 6/4)

	Meno a priezvisko	Za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan	X			

5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Miloš Paľa	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schválilo doplnenie bodu programu č. 14.) Správa z kontroly prevodov nehnuteľnosti obce, ktorého všeobecná hodnota majetku prevýšila 20.000 eur za rok 2024.

Starostka dala schváliť doplnenie bodu 15.) do programu – Voľba poslanca do Rady MŠ.

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 6/4)

	Meno a priezvisko	Za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Miloš Paľa	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schválilo doplnenie bodu programu č. 15) Schválenie poslanca do Rady MŠ.

Starostka dala schváliť doplnenie bodu 16.) do programu - Správa činnosti komisie pre sociálne veci a vzdelávanie za rok 2024 a odsúhlasenie návrhu plánu činnosť komisie na rok 2025.

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 6/4)

	Meno a priezvisko	Za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			

7	Miloš Paľa	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schválilo doplnenie bodu programu č. 16) Správa činnosti komisie pre sociálne veci a vzdelávanie za rok 2024 a odsúhlasenie návrhu plánu činnosť komisie na rok 2025.

Starostka dala schváliť doplňujúci program OZ:

- 1.) Otvorenie, návrh na schválenie programu
- 2.) Návrh na zapisovateľa a overovateľov zápisnice
- 3.) Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia OZ
- 4.) Schválenie návrhu zmeny UP z dôvodu výstavby privádzača na južný obchvat.
- 5.) Schválenie vypovedania zmluvy 8899560 s TAVOS zo dňa 15.7.2019 – miestny odber 8899560-0 (Podolky)
- 6.) Schválenie zmluvy právnických služieb pre rok 2025
- 7.) Informácia o plnení investičných zámerov obce v roku 2024, schválenie plánu investičného rozvoja pre rok 2025
- 8.) Informácia o plnení aktivít komisie pre kultúru a šport v roku 2024 a schválenie plánu aktivít pre rok 2025
- 9.) Návrh na zrušenie komisie pre sociálne veci a vzdelávanie pre dlhodobú nečinnosť
- 10.) Schválenie VZN č.1/2025 o určení výšky finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním v Základnej škole v obci Biely Kostol
- 11.) Schválenie VZN č.2/2025 o výške mesačného príspevku na čiastočnú úhradu výdavkom Materskej školy a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Biely Kostol
- 12.) Správa z kontrolnej činnosti HK za rok 2024.
- 13.) Schválenie názvu ulice v lokalite Podolky VI. v súlade s VZN 2/2023
- 14.) Správa z kontroly prevodov nehnuteľnosti obce, ktorého všeobecná hodnota majetku prevýšila 20.000 eur za rok 2024
- 15.) Schválenie poslanca do Rady MŠ
- 16.) Správa činnosti komisie pre sociálne veci a vzdelávanie za rok 2024 a odsúhlasenie návrhu plánu činnosť komisie na rok 2025

Informácie starostky
Interpelácie poslancov
Záver

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 6/4)

	Meno a priezvisko	Za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan	X			

5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Miloš Paľa	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje doplnený program 19. zasadnutia OZ v Bielom Kostole.

K bodu 2.) Návrh na zapisovateľa a overovateľov zápisnice

Za overovateľov zápisnice starostka navrhla poslankyňu Bc. Evu Kalkan a poslanca Ing. Jána Tižináka. Za zapisovateľku pracovníčku obecného úradu Ing. Líviu Kubičkovú.

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 6/4)

	Meno a priezvisko	Za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan			X	
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Miloš Paľa	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje za overovateľov zápisnice poslankyňu Evu Kalkan a poslanca Ing. Jána Tižináka. Za zapisovateľku pracovníčku obecného úradu Ing. Líviu Kubičkovú.

K bodu 3.) Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia OZ

Uznesenie č. 90/2024 ku schváleniu VZN č.4/2024 o nakladaní s odpadmi na území obce Biely Kostol – VZN od 1.1.2025 právoplatné a obyvatelia boli informovaní o zmenách formou web stránky a FB Biely Kostol a občasníku Bielokostolčan. VZN je zverejnený na web stránke obce. V priebehu mesiaca január sa na Potočnej ulici vymenili pre domácnosti 1100 l kontajnery za 120 l nádoby na KO. Výnimku tvoria byty, ktoré sú vo vlastníctve konateľa a prenajímajú sa najmä nájomníkom zo zahraničia. Zatiaľ sa vymenilo približne 80 nádob v spolupráci s p. Škultétym.

Uznesenie č. 91/2024 ku schváleniu VZN č.5/2024 o miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad na území obce Biely Kostol na kalendárny rok 2025 a ďalšie obdobia. VZN je právoplatné a zverejnené na web stránke obce.

Uznesenie č. 92/2024 ku schváleniu VZN č. 6/2024 o elektronickej komunikácii obce Biely Kostol. VZN je právoplatné a zverejnené na web stránke obce.

Uznesenie č. 93/2024 ku schváleniu rozpočtu obce Biely Kostol pre roky 2025 -2027. Rozpočet bol schválený a OZ zobralo na vedomie stanovisko HK k programovému rozpočtu obce na roky 2025 - 2027

Uznesenie č. 94/2024 Ku schváleniu žiadosti o navýšenie rozpočtu ZŠ Bronzová, Biely Kostol. Suma bola schválená vo výške 14 096 eur za mesiac september – december 2024 a zaslaná na účet ZŠ.

Uznesenie č. 95/2024 k zvereniu majetku obce Biely Kostol do správy ZŠ Bronzová Biely Kostol. Bolo schválené zverenie majetku obce do správy ZŠ. Prebiehajú procesné úkony a pripravuje sa prerozdelenie poistenia ZŠ, ktoré si bude hradit' ZŠ.

Uznesenie č. 96/2024 k schváleniu Dohody o urovnaní medzi Trnavskou vodárenskou spoločnosťou a.s. a obcou Biely Kostol, ktorej súčasťou je i splátkový kalendár. Dohoda bola podpísaná a v zmysle splátkového kalendára sa uhrádza požadovaná suma.

Uznesenie č. 97/2024 k schváleniu odpisu pohľadávok – schválenie pohľadávky v sume 24,34 eur a preúčtovanie na účet 357 010.

Uznesenie č. 98/2024 k schváleniu plánu kontrolnej činnosti HK na I. polrok 2025 – schválený plán je zverejnený na web stránke obce a HK sa ním bude riadiť.

Uznesenie č. 99/2024 ku schváleniu Zmluvy 2S Real - odplatný prevod vlastníctva k nasledovným stavebným objektom – Pozemné komunikácie I. a II. Etapa, verejné osvetlenie I. a II. Etapa - odplatný prevod pozemkov – parcely: Pozemok KN „C“ parc.č. 1003/319 – ostatná plocha o výmere 414 m2 Pozemok KN „C“ parc.č.1027/144 – orná pôda o výmere 38 m2 Pozemok KN „C“ parc.č. 1027/912 – ostatná plocha o výmere 808 m2 Pozemok KN „C“ parc.č. 1027/498 – ostatná plocha o výmere 47 m2. Zmluva bola podpísaná a zaslaná 2S Real, ktorý na základe zmluvy zažiadaval o prevod a vklad do katastra. Žiadosť bola zamietnutá kvôli námietkam. Spoločnosť 2S Real bude zamietnutie riešiť právnou cestou.

Uznesenie č. 100/2024 ku schváleniu finančnej spoluúčasti Záhradná – kanalizácia. Bola schválená spoluúčasť 1% vo výške 1 260,76 eur a odsúhlasené financovanie z obce v prípade navýšenia sumy. Realizácia kanalizácie je naplánovaná na mesiac marec, prebieha opätovne VO na zhotoviteľa.

Uznesenie č. 101/2024 ku schváleniu finančnej spoluúčasti na detské ihrisko Rodinka – bola schválená finančná spoluúčasť vo výške 10 % čo predstavuje sumu 5000 eur.

Uznesenie č. 102/2024 ku schváleniu nájomnej zmluvy s FK, zmluva je podpísaná, prezident klubu si ju musí prebrať.

Uznesenie č. 103/2024 ku schváleniu žiadostí záujmových združení o dotácie pre rok 2025 – boli schválené požadované sumy dotácie v rámci troch záujmových združení v plnej výške a na základe zmluvy odoslané financie pre záujmové združenia. Futbalový klub Biely Kostol - dotáciu z rozpočtu obce pre rok 2025 v sume 8700 eur, pričom peniaze budú uvoľnené v prospech žiadateľa až po doplnení žiadosti. Žiadosť bola doplnená a zmluva podpísaná.

Uznesenie č. 4/2025 k schváleniu – Oprávnenie štatutárneho orgánu žiadateľa na konanie a podpis v mene a na účet žiadateľa pri uzatváraní zmluvy o poskytnutie nenávratného finančného príspevku Projekt „Rekonštrukcia zberného dvora v obci Biely Kostol“ – výsledok uznesenia bol zaslaný na MŽP SR. V súčasnosti pripravujú zmluvu na podpis.

Poslanci zobrali na vedomie informáciu o plnení uznesení.

K bodu 4.) Schválenie návrhu zmeny ÚP z dôvodu výstavby privádzača na južný obchvat

V decembri na OZ bola poskytnutá informácia (viceprimátor mesta Trnava p. Krajčo a zástupcovia TTSK z odboru dopravnej politiky) o plánovaní výstavby privádzača cestnej komunikácie tzv. južný obchvat, ktorý je naplánovaný medzi obcami Ružindol a Biely Kostol a zasahuje do extravilánu našej obce. Pre uvedenú realizáciu cesty je potrebné mať schválený Územný plán, ktorý by odzrkadľoval navrhované riešenie. Vypracovanie zmeny ÚP bude financovať mesto Trnava, avšak nakoľko ide aj o kataster obce Biely Kostol, je potrebné, aby táto časť zmeny bola zakreslená aj v ÚP obce Biely Kostol. Zadáateľom vypracovania zmeny ÚP tejto časti je obec Biely Kostol, avšak náklady s tým spojené budú refundáciou uhradené z mesta Trnava.

Starostka otvorila diskusiu:

P. Kalkan sa dopytovala, či boli doložené podklady. Starostka prítomných informovala, že všetky podklady sú k nahliadnutiu na úrade, zároveň p. Tižinák objasnil p. Kalkan zmenu územného plánu.

Poslanci skonštatovali, že uvedené zmeny by boli prínosom pre obec vzhľadom na odľahčenie dopravy, zároveň je zmenu stále možné pripomienkovať. Starostka ďalej informovala prítomných, že úsek cesty medzi Trnavou – „Kamenáčom“ a Bielym Kostol pri golfovom ihrisku mesto Trnava zatiaľ neplánuje riešiť, kým sa nedorieši cyklotrasa pri rybníkoch. Všetky výdavky na zmenu územného plánu bude hradíť obec, následne budú refundované mestom Trnava, nakoľko mesto Trnava má na uvedené zmeny vyčlenené finančné prostriedky.

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 6/4)

	Meno a priezvisko	Za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Miloš Paľa	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje zmenu ÚP z dôvodu výstavby privádzača na južný obchvat a berie na vedomie, že náklady spojené so zmenou ÚP budú refundované mestom Trnava.

K bodu 5.) Schválenie vypovedania zmluvy 8899560 s TAVOS zo dňa 15.7.2019 – miestny odber 8899560-0 (Podolky)

V roku 2024 sme opakovane riešili problém s neoprávneným vyúčtovaním vodného a stočného zo strany TAVOS v lokalite Podolky. Problém pretrvával niekoľko rokov, upozorňovali sme TAVOS na problém, avšak z ich strany bol pasívny prístup k riešeniu problému. V roku 2024 sa z nášho podnetu zistil problém, ktorý sme predostreli TAVOS. Vzhľadom k tomu, že obec nebola ochotná uhradiť požadovanú čiastku, TAVOS nás dal na súd, avšak súd potvrdil oprávnenosť našich tvrdení. Boli dohodnuté rokovania na mimosúdne vyrovnanie, kde TAVOS uznal čiastočne chybu a znížil pohľadávku o tretinu. Pri rokovaníach sme sa dohodli, že zvyšná časť pohľadávky sa rozdelí na polovicu, ktorú v splátkach obec uhradí v priebehu dvoch rokov. Boli sme nútení pristúpiť k tomuto riešeniu, nakoľko TAVOS nám hrozil výpoveďou (odstavenie dodávky vody do obce). Na stretnutí sme zároveň informovali TAVOS, že požiadame o zrušenie meradla v časti Podolky, nakoľko ide o lokalitu, kde sú napojení len majitelia domov, nie obec. Toto bolo možné zrealizovať až po podpise zmluvy o platbách za neuhradenú faktúru. Začiatkom januára 2025 sme obdržali faktúru od TAVOS, kde bola pohľadávka v sume viac ako 5000 eur v lokalite Podolky. Na základe tejto skutočnosti sme podali voči faktúre reklamáciu a požiadali sme o vypovedanie zmluvy pre meradlo 8899560-0. Vypovedanie zmluvy musí byť schválené poslancami OZ.

Starostka otvorila diskusiu:

P. Kalkan sa dotazovala na zrušenie meradla. Starostka s p. Tižinákom vysvetlili, prečo je potrebné meradlo v časti Podolky odstrániť, nakoľko všetky domácnosti v uvedenej oblasti majú svoje meradlá. Proces vypovedania zmluvy bol vysvetlený obecným právnikom p. Tatárom.

Starostka dala hlasovať za schválenie

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 6/4)

	Meno a priezvisko	Za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Miloš Paťa	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje vypovedanie zmluvy 8899560 s TAVOS zo dňa 15.7.2019 – miestny odber 8899560-0 (Podolky).

K bodu 6.) Schválenie zmluvy právnych služieb pre rok 2025

Zmluvy k právnickým službám obce sa uzatvárajú každoročne na obdobie jedného roka a musia byť schvaľované OZ. Z toho dôvodu starostka predložila návrh zmluvy na jej schválenie. Vzhľadom k dobrej spolupráci so súčasným vykonávateľom právnických služieb, odporúča schváliť zmluvu aj na tento rok. Predošlé roky bol urobený prieskum pre porovnanie cien, súčasný poskytovateľ je hlboko po ostatnými ponúkanými cenami.

Starostka otvorila diskusiu:

P. Kalkan sa dotazovala, ako bude platený advokát, ak odrobí viac ako 20 hodín za mesiac. Prítomnými jej bolo vysvetlené, že obec zaplatí za 1 hod/25€. Zároveň dostala p. Kalkan k nahliadnutiu aj zmluvu.

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 6/4)

	Meno a priezvisko	Za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X

6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Miloš Paľa	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje zmluvu právnických služieb pre rok 2025 pre spoločnosť Mgr. Martin Černák, advokát.

K bodu 7.) Informácia o plnení investičných zámerov obce v roku 2024, schválenie plánu investičného rozvoja pre rok 2025

V januári 2025 bolo stretnutie komisie pre rozvoj a ŽP, kde sa zhodnocoval rok 2024 – úroveň naplnenia a dôvodu presunu resp. nesplnenia investičného plánu. Na základe skutočností a v súlade s plnením PHSR na rok 2022 – 2027 sa vypracoval návrh plánu investičných akcií pre rok 2025, ktoré sa predkladajú poslancom OZ na schválenie.

Starostka otvorila diskusiu:

P. Bínovský žiada doplniť do investičného plánu začatie riešenia 2. stupňa ZŠ, nakoľko je to schválené aj v rozpočte. Starostka objasnila, že tento rok je schválené vypracovanie projektovej dokumentácie pre 2. stupeň ZŠ, a požiadavka sa doplní do plánu investičného rozvoja.

P. Kalkan navrhla doplniť do plánu vybudovanie novej zastávky oproti futbalovému ihrisku. Starostka informovala, že pozemok nie je majetkom obce a aj z dôvodu nebezpečného vystupovania, nie je možné vybudovať v tej časti zastávku, už to bolo riešené s ODI. Pozemok patrí mestu Trnava a to nie je ochotné ho odpredať. Prítomní navrhli, aby sa vybudovanie novej zastávky riešilo cez dopravný inšpektorát alebo prostredníctvom TTSK, nakoľko k zastávke je potrebné vybudovať aj nový príjazdový pruh z dôvodu bezpečnosti.

P. Bínovský navrhol dať do plánu investičného rozvoja aj opravu cesty na Poľovníckej ulici, ktorá je miestami už v havarijnom stave. Starostka informovala, že bolo možné opraviť celú ulicu pred piatimi rokmi z eurofondov, ale kvôli neochote pár obyvateľov s pozemkami, kde bolo nevyhnutné zriadiť vecné bremeno na pozemku asi v šírke max .30 cm, sa od rekonštrukcie ustúpilo. Cesta bola opravovaná pred 5 rokmi a tento spôsob nie je dlhodobým riešením. Ale dá urobiť prieskum a analýzu opráv firme a na základe výsledku sa bude riešiť celá situácia s cestou na Poľovníckej ulici.

Schválenie plánu investičného rozvoja sa presúva na najbližšie zasadnutie OZ.

OZ berie a vedomie informáciu o plnení investičných zámerov obce pre rok 2024 a presúva schvaľovanie plánu investičného rozvoja pre rok 2025 na ďalšie OZ.

K bodu 8.) Informácia o plnení aktivít komisie pre kultúru a šport v roku 2024 a schválenie plánu aktivít pre rok 2025

Predsedačka komisia pre kultúru a šport zaslala poslancom dôvodovú správu aktivít za rok 2024 a návrh aktivít pre rok 2025.

K predloženým materiálom starostka otvorila diskusiu.

P. Muráriková predstavila plán aktivít na rok 2025, ujednotili sa akcie, na ktorých budú vystupovať deti z MŠ a ZŠ. Starostka požiadala o zmenu názvu akcie, ktorá sa bude konať na Mikuláša a požiadala

o doplnenie akcie – letné kino. Zároveň sa starostka dotazovala, prečo nebola žiadna športová akcia na ihrisku, na čo p. Muráriková reagovala, že je v pláne aj športová akcia v budúcnosti. Starostka navrhuje zrušiť hodovú zábavu, nakoľko uvedená akcia dehonestuje aktivity obce a ani jedna z dvoch realizovaných nebola úspešná a bola výsmechom obce a veľkým fiaskom. P. Muráriková prítomných informovala, že prvá zábava bola veľmi úspešná, ďalšia v roku 2024 však nie z dôvodu rýchlej zmeny dátumu konania akcie. Starostka dala zahlasovať za zrušenie akcie, traja poslanci boli proti, traja za. Uvedený bod sa presúva na ďalšie OZ, nakoľko je treba doplniť do programu ďalšie aktivity. Starostka doplní do plánu aktivít komisie aj ostatné akcie obce a občianskych združení a zašle predsedníčke komisie pre kultúru a šport na odobrenie. Zosumarizovaný plán kulturno spoločenských akcií obce bude predmetom schvaľovania na najbližšom zasadnutí OZ.

OZ berie na vedomie informáciu o plnení aktivít komisie pre kultúru a šport pre rok 2024 a presúva schvaľovanie plánu kultúrnych akcií pre rok 2025 na najbližšie OZ.

K bodu 9.) Návrh na zrušenie komisie pre sociálne veci a vzdelávanie pre dlhodobú nečinnosť

Vzhľadom k nečinnosti komisie pre sociálne záležitosti a vzdelávanie starostka vypracovala dôvodovú správu, kde konkretizovala dôvody na zrušenie komisie, ktorá vznikla v roku 2022 a v roku 2023 a ani v roku 2024 neplnila svoj účel. Z naplánovaných 8 akcií sa realizovala len jedna. Na dôvodovú správu zareagovala predsedníčka komisie dôvodovou správou zaslanou na mail všetkým poslancom, v ktorej obhajuje svoju činnosť. Do dnešného dňa starostka nedostala výstupy zo stretnutí komisie, a tak nie je možné skonštatovať, aké aktivity sa uskutočnili, nakoľko navonok neboli zaregistrované žiadne. Vzhľadom k niektorým nepresným a nepravdivým informáciám požiadala starostka predsedníčku komisie pre sociálne veci a vzdelávanie E Kalkan o stručné vyjadrenie sa.

P. Kalkan odovzdala starostke obce zložku, v ktorej sú všetky zápisnice. V roku 2024 sa organizovali dve akcie. Projekt Software maraton - 10 ľudí sa prihlásilo a 4 kurz dokončili, dostali diplomy. Komisia získala počítače za výhodnú cenu pre základnú školu, ktoré jej boli odovzdané a deti už na nich pracujú. Medzi nezrealizované akcie patrí Giving Tuesday – akcia neprebehla a krízová intervencia, o ktorú ľudia nemali záujem. Senior AjTy – minulý rok malo úspech, tento rok sa aj napriek dobrej propagácii nik neprihlásil. Benefičný koncert resp. koncert talentovaných ľudí – sa neuskutočnil.

P. Hanuliaková požiadala o slovo. Komisie sú nápomocné orgány pre obec a vykonávajú túto prácu v rámci voľného času. Treba si nadstaviť lepšie pravidlá pre fungovanie komisií a obce.

Starostka poďakovala p. Hanuliakovej a vysvetlila prítomným, že nejde o osobnú rovinu. Starostka p. Kalkan podporuje ako zástupkyňu obce v rámci projektu BELC a to čo tvrdila o bránení akcií sa nezakladá na pravde. Zároveň starostka konštatovala, že načo sa minulý rok schvaľoval plán aktivít, ktoré navrhla sama predsedníčka komisie, keď zároveň tvrdí, že komisia je poradný orgán. Nech si vyjasní, čo vlastne od komisie chce a aký vlastne plní účel.

Starostka otvorila diskusiu:

Prítomní sa zhodli, že do štatútu obce predsedovia komisií doplnia účel jednotlivých komisií. Po dohode prítomných sa zrušenie komisie pre sociálne veci prekladá na ďalšie OZ.

OZ presúva uvedený bod na ďalšie zastupiteľstvo a predsedom komisií ukladá povinnosť vypracovať účel a ciele komisie do termínu 15.03.2025.

K bodu 10.) Schválenie VZN č.1/2025 o určení výšky finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním v Základnej škole v obci Biely Kostol

Starostka informovala prítomných, že od januára 2025 došlo k zmene finančných príspevkov na úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním v Základnej škole v obci Biely Kostol. Táto zmena je predmetom schvaľovania VZN, ktoré bolo zverejnené na stránke obce a úradnej tabuli v termíne 20.1.2025 a zvesené 04.02.2025.

K VZN prišli pripomienky od p. Novockej, vedúcej jedálne na ZŠ, ktoré boli HK spracované a zaslané poslancom pred zasadnutím OZ.

Starostka dala sovo HK aby sa k pripomienkam vyjadrila:

Hl. kontrolórka informovala, že pripomienky dala p. Novocká. Ide o novú školskú jedáleň ktorá má nové číslo účtu a odporúča uvedené akceptovať. V návrhu VZN boli opomenuté režijné náklady pre dospelú osobu, čo predstavuje 5€ za obed pre zamestnanca OcÚ. Zmena bola do návrhu zapracovaná.

Starostka otvorila diskusiu:

P. Muráriková sa dotazovala na stravovanie zamestnancov OcÚ. Starostka informovala prítomných, že zamestnanci OcÚ si môžu stravu v školskej jedálni kupovať, nakoľko poberajú fin. príspevok na stravu a nie stravné lístky.

Starostka dala hlasovať za schválenie VZN č. 1/2025:

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 6/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Miloš Paľa	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje VZN č.1/2025 o určení výšky finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním v Základnej škole v obci Biely Kostol.

K bodu 11.) Schválenie VZN č.2/2025 o výške mesačného príspevku na čiastočnú úhradu výdavkom Materskej školy a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Biely Kostol

Starostka informovala prítomných, že od januára 2025 došlo k zmene finančných príspevkov na úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním v Materskej škole v obci Biely Kostol. Táto zmena je predmetom schvaľovania VZN, ktoré bolo zverejnené na stránke obce a úradnej tabuli v termíne 20.01.2025 a zvesené 04.02.2025. K návrhu VZN neprišli žiadne pripomienky.

Starostka otvorila diskusiu:

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 6/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Miloš Paľa	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje VZN č.2/2025 o výške mesačného príspevku na čiastočnú uhradu výdavkom Materskej školy a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Biely Kostol.

K bodu 12.) Správa z kontrolnej činnosti HK za rok 2024.

Starostka vyzvala HK na prečítanie správy z kontrolnej činnosti HK za rok 2024, ktorú následne hlavná kontrolórka predniesla.

Starostka otvorila diskusiu:

Starostka vyzdvihla prácu hl. kontrolórky pre obec.

OZ berie na vedomie správu z kontrolnej činnosti HK za rok 2024.

K bodu 13.) Schválenie názvu ulice v lokalite Podolky VI. v súlade s VZN 2/2023

Starostka informovala prítomných, že sa dokončuje na Podolkoch VI ďalšia ulica a je nutné ju pomenovať ešte pred samotnou kolaudáciou rodinných domov a udeľovaním súpisného čísla.

V zmysle VZN 2/2023 sú pre túto lokalitu určené názvy: **Bronzová**, Germánska, Kamenná, **Keltská**, Stredoveká, Železná (zvýraznené už existujú).

Starostka otvorila diskusiu:

Prítomní navrhli pomenovanie ulice na „Železná“.

Starostka dala hlasovať za schválenie názvu ulice Železná v lokalite Podolky VI.

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 6/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X

4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Miloš Paľa	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje názov ulice Železná v lokalite Podolky VI.

K bodu 14.) Správa z kontroly prevodov nehnuteľnosti obce, ktorého všeobecná hodnota majetku prevýšila 20.000 eur" za rok 2024

Starostka vyzvala HK k informácií o správy z kontroly prevodov nehnuteľností obce. HK informovala prítomných o tom, že v roku 2024 nebol zrealizovaný žiadny takýto prevod a uvedenú informáciu je potrebné zverejniť do 30 dní.

Starostka otvorila diskusiu:

OZ obce Biely Kostol **berie na vedomie** "Správu o výsledku kontroly prevodov nehnuteľného majetku obce Biely Kostol, ktorého všeobecná hodnota majetku prevýšila 20 tis. eur za rok 2024“.

K bodu 15.) Návrh poslanca za člena Rady MŠ

V októbri 2024 sa vzdala mandátu poslankyňa Miriama Sedláková, ktorá zmenila trvalé bydlisko. Pani poslankyňa bola aj členkou Rady MŠ. Vzhľadom k tomu, že jej bolo zrušené členstvo aj v rade MŠ, navrhujem Miloša Paľu za člena Rady MŠ. Dôvodom je aj skutočnosť, že novozvolený poslanec nie je zatiaľ zaradený v žiadnej komisii ani Školských radách (ZŠ, MŠ). Kandidatúru podporila aj predsedníčka Rady MŠ Anna Hamran Podstrelená, lebo je vhodné, aby bol v rade MŠ aj muž.

Starostka otvorila diskusiu:

P. Kalkan prejavila záujem byť členkou RŠ v MŠ, nakoľko vedie komisiu pre sociálne veci a vzdelávanie. Starostka navrhuje len p. Paľu, nakoľko nie je v žiadnej komisii. Diskusia sa zamerala na to, či je možné, aby boli obaja poslanci členovia RŠ v MŠ a či je možné, aby osoba, ktorá nemá v zariadení dieťa, bola predsedom RŠ. Prítomní sa zhodli, že je potrebné predložiť štatút MŠ. Voľbu člena do RŠ navrhujú presunúť na ďalšie zasadnutie.

OZ presúva schvaľovanie Návrhu poslanca za člena Rady MŠ na najbližšie zastupiteľstvo.

K bodu 16.) Správa činnosti komisie pre sociálne veci a vzdelávanie za rok 2024 a návrh plánu činnosti komisie na rok 2025

P. Kalkan prezentovala plán komisie na rok 2025, činnosť komisie za rok 2024 bola odprezentovaná v bode č. 9. V roku 2025 plánuje komisia zatiaľ 4 akcie a to:

Digitálni Seniori – ide o 5 týždňové školenie 65 a viac ročných obyvateľov alebo zdravotne znevýhodnených. K dispozícii sú 4 členovia komisii, ktorí vedú pomôcť s prihlásením zúčastnených. Po absolvovaní kurzu môžu účastníci získať tablet a aj internet.

Giving Tuesday – po neúspešnej akcii v roku 2024 chcú členovia komisie zlepšiť propagáciu a zapojiť do zbierky MŠ, ZŠ a požiadať o pomoc miestneho pána farára.

Školenie pre seniorov o EÚ – zástupcovia z Európskej komisie zaškolia seniorov o EÚ. Po dohode s p. Hlubíkovou by sa dal projekt zrealizovať na jar.

Bielokostolský softwaremaratón – realizovaný na pôde MTF STU v Trnave, kde majú účastníci možnosť zlepšiť svoje digitálne zručnosti.

Zároveň navrhla za člena komisie pre sociálne veci a vzdelávanie doc. Ing. Marcela Kuruca. (náhrada za Mgr. Miriamu Sedlákovú).

Diskusia:

P. Bínovský sa dotazoval na jednotlivé projekty.

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 6/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Miloš Paľa	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje Plán činnosti komisie pre sociálne veci a vzdelávanie na rok 2025.

Informácie starostky:

- O prac. návšteve zástupcov mesta Trnava z dôvodu začatia výstavby cyklotrasy – návrhy možných trás v línii Trnava – Biely Kostol - Medziháj
- Rokovania o prepojení cesty z dôvodu výstavby Tesca (oproti Golfovému ihrisku)
- O realizácii projektov, na ktoré sme získali dotácie a to konkrétne: Kanalizácia na Záhradnej ulici, Výstavba multifunkčného ihriska pri ZŠ – obstarávateľ firma Octago z Piešťan, Rekonštrukcia Zberného dvora – čakáme na podpis zmluvy, budeme robiť v priebehu mája/júna, Zachovanie kultúrneho dedičstva v oblasti vinohradníctva v obciach Biely Kostol a Šitbořice – koncom marca degustácia, v priebehu apríl pre verejnosť. Na podaný projekt Výstavba ihriska na Hlavnej ul. - čakáme na odpoveď z MPSVR SR – ešte stále neboli hodnotené, najskôr počas júna, Projekt Multifunkčné ihrisko pre futbalovom štadióne sa prepracoval a v najbližších dňoch začneme s vybavovaním žiadosti o stavebné povolenie, projekt Rozšírenia kapacít o 4 triedy MŠ bol podaný v rámci Rady partnerstva na TTSK a čakáme na vyjadrenie.
- O zrušení stojiska na Krátkej ul. z dôvodu neustálych problémov a návrhu komisie pre rozvoj o odkúpení dvoch parkovacích miest (na ktorých bolo stojisko pre papier) formou verejnej dražby. Na komisii dohodnú podmienky stanovenia ceny a dražby.
- Refundácia na ZŠ – 4x sa robila kontrola VO, momentálne ju robí externý pracovník. Doteraz nenašli žiadnu chybu, na preplatenia však čakáme už viac ako rok.

Interpelácie poslancov:

P. Muráriková sa dotazovala, ako obec postupuje s pohľadávkou voči bývalému prevádzkovateľovi Londonu. Starostka prítomných informovala, že p. Babinec nekomunikuje a uhradenie sa už rieši cez právnikov.

Záver

Starostka informovala, že najbližšie zasadnutie OZ bude 9.4.2025 (streda) o 17:00 h.

Starostka poďakovala všetkým prítomným za účasť.

Zapisovateľ: Ing. Lívia Kubičková

Overovatelia:

Bc. Eva Kalkan

Ing. Ján Tižinák

Schválil:

doc. Ing. Iveta Paulová, PhD., MBA - starostka obce

V Bielom Kostole 12.2.2025