

**ZÁPISNICA**  
**z 11. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Biely Kostol**  
**konaného dňa 13.februára 2024 o 17.00 hod.**  
**v zasadačke obecného úradu**

**Prítomní:**

doc. Ing. Iveta Paulová, PhD., MBA, Ing. Peter Bínovský, Mgr. Viliam Čimbora, Mgr. Anna Hamran Podstrelená, Pavol Lehota, , Mgr. Míriama Sedláková, Adam Šmehýl, Ing. Ivana Muráriková, Ing. Ján Tižinák, Ing. Jana Dirgová, MSc. od 18:28 h Bc. Eva Kalkan

**Nepřítomní:**

Pavol Lehota,

**Hostia:**

Podľa prezenčnej listiny

Program zasadnutia obecného zastupiteľstva bude nasledovný:

- 1.) Otvorenie, návrh na schválenie programu.
- 2.) Návrh na zapisovateľa a overovateľov zápisnice.
- 3.) Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia OZ.
- 4.) Prerokovanie protestu prokurátora Okresnej prokuratúry Trnava proti VZN 6/2023 o miestnom poplatku za rozvoj na území obce Biely Kostol
- 5.) Schválenie VZN 1/2024 o miestnom poplatku za rozvoj na území obce Biely Kostol
- 6.) Správa o kontrolnej činnosti za rok 2023
- 7.) Schválenie investičného plánu pre rok 2024
- 8.) Plnenie PHSR 2019 - 2023
- 9.) Informácia o stave rozpracovanosti PHSR pre roky 2024 - 2028
- 10.) Informácia o novom ročníku projektov z Participatívneho rozpočtu obce.
- 11.) Príprava žiadostí na dotácie pre projekty obce.
- 12.) Prevod pozemkov investora VENCORP na obec formou darovacej zmluvy.

Informácie starostky  
Interpelácie poslancov  
Záver

**K bodu 1.) Otvorenie, návrh na schválenie programu**

Zasadnutie OZ otvorila a viedla starostka obce. V úvode zasadnutia privítala poslancov, hlavnú kontrolórku a všetkých prítomných. Konštatovala, že OZ je uznášaniaschopné, nakoľko je prítomných 7 poslancov z celkového počtu 9 poslancov.

Pozvánka s programom zasadnutia bola poslancom a hlavnej kontrolórke doručená vopred. Starostka sa spýtala, či má niekto návrh na doplnenie programu zasadnutia.

Zároveň sa ujala slova a navrhla doplňujúci bod programu č. 13 - Schválenie finančných prostriedkov na riadenie refundácie schválenej žiadosti k výstavbe ZŠ. Poslancom bola zaslaná dôvodová správa na uhradenie finančných prostriedkov pre firmu, ktorá pripravuje túto žiadosť.

Starostka dala schváliť dopĺňujúci bod č. 13: Schválenie finančných prostriedkov na riadenie refundácie schválenej žiadosti k výstavbe ZŠ.

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum =7/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan				X
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schválilo doplnenie bodu č. 13 do programu.

Bod. č. 14 : Informácie o aktivitách komisie sociálnych vecí a vzdelávanie za rok 2023 a plány pre rok 2024

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum =7/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan				X
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schválilo doplnenie bodu č. 14 do programu.

Následne starostka dala schváliť program OZ s doplnenými bodmi programu č.13 a 14

Program zasadnutia obecného zastupiteľstva bude nasledovný:

- 1.) Otvorenie, návrh na schválenie programu.
- 2.) Návrh na zapisovateľa a overovateľov zápisnice.
- 3.) Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia OZ.
- 4.) Prerokovanie protestu prokurátora Okresnej prokuratúry Trnava proti VZN 6/2023 o miestnom poplatku za rozvoj na území obce Biely Kostol
- 5.) Schválenie VZN 1/2024 o miestnom poplatku za rozvoj na území obce Biely Kostol
- 6.) Správa o kontrolnej činnosti za rok 2023
- 7.) Schválenie investičného plánu pre rok 2024
- 8.) Plnenie PHSR 2019 - 2023
- 9.) Informácia o stave rozpracovnosti PHSR pre roky 2024 - 2028
- 10.) Informácia o novom ročníku projektov z Participatívneho rozpočtu obce.
- 11.) Príprava žiadostí na dotácie pre projekty obce.
- 12.) Prevod pozemkov investora VENCORP na obec formou darovacej zmluvy.
- 13.) Schválenie finančných prostriedkov na riadenie refundácie schválenej žiadosti k výstavbe ZŠ.
- 14.) Schválenie činnosti komisie pre sociálne veci a vzdelávanie.  
Informácie starostky  
Interpelácie poslancov  
Záver

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum =7/4)

	Meno a priezvisko	Za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan				X
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje doplnený program 11. zasadnutia OZ v Bielom Kostole.

**K bodu 2.) Návrh na zapisovateľa a overovateľov zápisnice.**

Za overovateľov zápisnice starostka navrhla poslancu Ing. Jána Tižináka a Ing. Ivanu Murárikovú. Za zapisovateľku, pracovníčku obecného úradu, Ing. Petru Holčikovou.

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 7/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan				X
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje za overovateľov zápisnice poslanca Ing. Jána Tižináka a Ing. Ivanu Murárikovú. Za zapisovateľku, pracovníčku obecného úradu, Ing. Petru Holčíkovú.

### **K bodu 3.) Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia OZ**

#### **Uznesenie č. 91/2023**

Schválenie žiadostí o dotácie záujmových združení (občianskych združení) obce pre rok 2024.

#### **Uznesenie č. 92/2023**

Schválenie rozpočtu ZŠ Biely Kostol pre rok 2024

#### **Uznesenie č. 93/2023**

Schválenie programového rozpočtu obce na roky 2024 – 2026, stanovisko HK k návrhu rozpočtu.

#### **Uznesenie č. 94/2023**

Schválenie VZN 8/2023 o miestnych daniach na území obce Biely Kostol

#### **Uznesenie č. 95/2023**

Schválenie VZN 9/2023 o participatívnom komunitnom rozpočte obce

#### **Uznesenie č. 96/2023**

Schválenie Plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra na 1.polrok 2024

#### **Uznesenie č. 97/2023**

Schválenie internej smernice Zásady hospodárenia s majetkom obce Biely Kostol

#### **Uznesenie č. 98/2023**

Zhodnotenie projektov participatívneho rozpočtu obce za rok 2023

#### **Uznesenie č. 99/2023**

Zhodnotenie plánu aktivít komisií pre rok 2023 a odsúhlasenie plánu aktivít komisií pre rok 2024

### **Uznesenie č. 100/2023**

Schválenie zabezpečenia finančných prostriedkov na spolufinancovanie projektu Výstavba telocvične a materiálno – technické vybavenie učební ZŠ Biely Kostol – doplnenie.

### **Uznesenie č. 101/2023**

Zrušenie Uznesenia č.77/2023 k schváleniu finančnej spoluúčasti obce na projekte v rámci výzvy Rekonštrukcia a modernizácia základných škôl.

### **Uznesenie č. 102/2023**

Informácie o poskytnutých dotáciách a úspešných žiadostiach v roku 2023

### **Uznesenie č. 103/2023**

Informácie o plnení plánu investičných projektov v roku 2023.

Obecné zastupiteľstvo berie na vedomie kontrolu plnenia uznesení z 10. zasadnutia OZ zo dňa 13.12.2023

### **K bodu 4.) Prerokovanie protestu prokurátora Okresnej prokuratúry Trnava proti VZN 6/2023 o miestnom poplatku za rozvoj na území obce Biely Kostol**

Dňa 11.1. 2024 bol do elektronickej schránky OcÚ doručený list z Okresnej prokuratúry - dožiadanie VZN o miestnom poplatku za rozvoj. Okresná prokuratúra Trnava v roku 2024 zhromažďuje poznatky o stave zákonnosti všeobecne záväzných nariadení miest a obcí o miestnom poplatku za rozvoj podľa zákona č. 447/2015 Z.z. o miestnom poplatku za rozvoj a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Prokuratúra plánuje vykonanie previerok dodržiavania zákonnosti v danej oblasti. Prokurátorovi JUDr. Jozef Kleimanovi bolo zaslané platné a účinné VZN č. 6/2023 ako i zápisnica zo zasadnutia na ktorom bolo VZN prijaté, prijaté uznesenia a údaje o dobe zverejnenia návrhu nariadenia a samotného nariadenia. Dňa 24.1. 2024 sme obdržali protokol o vykonaní previerky. Dňa 25.1.2024 sme obdržali protest prokurátora. Protestu sme vyhovelí, pani hlavná kontrolórka zapracovala zmeny do nového VZN, ktorého návrh bol zverejnený na úradnej tabuli obce ako i webovom sídle a bol zaslaný poslancom obecného zastupiteľstva v predstihu.

Hlavná kontrolórka objasnila zapracované zmeny na základe protestu prokurátora. Upozornila na chybný dátum zverejnenia v návrhu. Pani starostka objasnila že nejde o VZN o dani z nehnuteľnosti, čiže sa nedotýka tých, čo už bývajú a majú nehnuteľnosť v obci. Ide o novovytvárané nehnuteľnosti a je to len jednorázový poplatok. Odhadom poplatok vychádza medzi 2 – 3 tisícmi eur. Hlavná kontrolórka objasnila vzorec, na základe ktorého sa poplatok vypočíta, z plochy pozemku sa odrátava obytná plocha 60 m<sup>2</sup> a technické budovy a poplatok sa ráta len zo zvyšku plochy.

Diskusia sa zúčastnila aj verejnosť, ktorá zisťovala dôvody stanovenej výšky poplatku.

### **Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 7/4)**

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelná	X			
4	Bc Eva Kalkan				X
5	Pavol Lehota				X

6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

Obecné zastupiteľstvo v Bielom Kostole:

1. **prerokovalo** protest prokurátora Okresnej prokuratúry Trnava sp. zn. Pd 32/24/2207-2 zo dňa 25.01.2024 proti všeobecne záväznému nariadeniu č. 6/2023 o miestnom poplatku za rozvoj v obci Biely Kostol,

2. **vyhovuje** protestu prokurátora proti ustanoveniam čl. 3 ods. 3, čl. 5, čl. 6 a čl. 7 ods. 1 Všeobecne záväzného nariadenia č. 6/2023 o miestnom poplatku za rozvoj v obci Biely Kostol, ktoré sú v rozpore s ustanoveniami § 2, § 7, § 10, § 11 ods. 2 zákona č. 447/2015 Z.z. a § 6 ods. 1, § 11 ods. 4, písm. g) zákona č. 369/1990 Zb.

### **K bodu 5.) Schválenie VZN 1/2024 o miestnom poplatku za rozvoj na území obce Biely Kostol**

Na podnet protestu prokurátora hlavná kontrolórka zapracovala zmeny do nového VZN č.1/2024 o miestnom poplatku za rozvoj na území obce Biely Kostol a upravujú sa sporné časti v ustanoveniach čl. 3 ods. 3, čl. 5, čl. 6 a čl. 7 ods. 1 tak, aby boli v súlade s platnou právnou úpravou. Návrh VZN bol zverejnený dňa 29.1.2024 na webovom sídle obce ako i na úradnej tabuli do 12.2.2024. Zároveň hlasovaním zrušuje pôvodné VZN 6/2023 o miestnom poplatku za rozvoj v obci Biely Kostol K VZN sme obdržali dve identické pripomienky, ktoré neboli pre irelevantnosť zapracované.

Starostka otvorila diskusiu:

M. Pavlík - verejnosť : Rozvoj obce snád' nezabezpečíme tým že ich zoberieme od obyvateľ'ov. Chápe že obec potrebuje peniaze, ale myslí si či chceme prilákať obyvateľ'ov? Lebo takto nikoho neprilákame. Ale chceme? Máme obrovskú zastavanosť. Poslankyna Muráriková objasnila dôvod, prečo sme zvolili poplatok 35 eur v danom VZN.

Poslanec Bínovský objasnil dôvody výšky poplatku a zo strany obce už nie je ani záujem o navyšovanie počtu obyvateľ'ov, nakoľko patríme k najľudnatejším obciam na Slovensku.

Poslankyňa Hamran Podstrelená navrhla dávať vysvetlenia ku každému VZN, akoby dôvodové správy. Právnik nevidí dôvod k vydávaniu dôvodovej správy k VZN ku. Na webovej stránke obce je sekcia otázky pre starostku.

Starostka zdôraznila že je tu pre ľudí a vysvetlenie vždy každý dostane, preferuje osobný kontakt, mail, telefon, prípadne fb stránku obce – FB Biely Kostol. Na webovej stránke obce je sekcia otázky pre starostku, kde sa môže ktokoľvek infomovať. Určite nie je šťastné riešenie neustála diskusia na uzavretej súkromnej FB stránke Lepší Biely Kostol, kde dochádza len k zbytočným a nezmyselným vyhroteniam situácie, osočovaniu a urážkam nielen starostky ale vedenia obce a opakovane zdôraznila, že tam sa nik z obce vyjadrovať nikdy nebude. Že či sa zdá niekomu adekvátne aby administrátor toleroval diskusiu typu: „treba zobrať guľovnicu a celé zastupiteľstvo vystrieľať“.

Starostka dala hlasovať za schválenie upraveného VZN 1/2024 v súlade s požiadavkami prokurátora.

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 7/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan				X
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje VZN č. 01/2024 o miestnom poplatku za rozvoj v obci Biely Kostol, ktorým sa zrušuje pôvodné VZN č. 06/2023 o miestnom poplatku za rozvoj v obci Biely Kostol a upravujú sa sporné časti v ustanoveniach čl. 3 ods. 3, čl. 5, čl. 6 a čl. 7 ods. 1 tak, aby boli v súlade s platnou právnou úpravou.

#### **K bodu 6.) Správa o kontrolnej činnosti za rok 2023**

Starostka vyzvala hlavnú kontrolórku, aby predložila správu o kontrolnej činnosti.

Hlavná kotrolórka prezentovala svoju prácu - počas roku kontroluje zverejňovanie na webe, došlé faktúry, vybavovanie sťažností, postup obce pri vybavovaní sťažností a pod. Navrhuje OZ aby zobralo na vedomie správu o kontrolnej činnosti za rok 2023

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 7/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan				X
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ berie na vedomie Správu o kontrolnej činnosti za rok 2023.

#### **K bodu 7.) Schválenie investičného plánu pre rok 2024**

Na pracovnej porade, ktorá sa konala dňa 17.1.2024 sa prerokovali priority investičných plánov aj v zmysle plánovaných výziev na poskytnutie dotácie. Poslanci sa zhodli na tom, že je potrebné vypracovať „do šuflíka“ projekty, ktoré budú pripravené na žiadosti o dotácie. Zoznam projektov bol k dispozícii na pracovnej porade a pribudol k nemu projekt Rekonštrukcia Zberného dvora, nakoľko je aktuálna výzva a ide o projekt, ktorý bol pred dvoma rokmi zamietnutý na MŽP SR.

Starostka otvorila diskusiu k návrhu: nik s prítomných nemal otázku.

Starostka dala hlasovať za predložený návrh:

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan			X	
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schválilo predložený návrh investičného plánu pre rok 2024.

### **K bodu 8.) Plnenie PHSR 2019 - 2023**

Na pracovnej porade dňa 17.1.2024 starostka informovala prítomných o plnení PHSR na roky 2019 – 2023. Zároveň poslancom predložila sumárnu tabuľku v ktorej je spracovaná úroveň plnenia jednotlivých cieľov v danom období. Mnohé z aktivít z objektívnych dôvodov boli presunuté na roky 2024 – 2028.

Starostka dala hlasovať za súhlas s predloženým sumárom.

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			

8	Adam Šmechýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ súhlasí s predloženým sumárom o úrovni naplnenia PHSR na roky 2019 - 2023

### **K bodu 9.) Informácia o stave rozpracovanosti PHSR pre roky 2024 - 2028**

Starostka informovala prítomných a stave rozpracovanosti PHSR na roky 2024 – 2028. Táto téma bola aj predmetom diskusie na pracovnej porade konanej dňa 17.1.2024, kde sa aktualizovala predložená SWOT analýza v jednotlivých oblastiach činností, ktoré zabezpečuje obec.

Sripomienkovaná a doplnená SWOT analýza bola zapracovaná do návrhu PHSR 2024 – 2028. Na základe tejto analýzy sa pripravujú strategické ciele a krátkodobé ciele pre roky 2024 – 2028 s výhľadom do roku 2030. Po spracovaní konečnej verzie PHSR bude zaslaná všetkým poslancom na posúdenie a finálne verzia bude predmetom pripomienkovania verejnosťou (procesne totožné so schvaľovaním VZN).

Starostka otvorila diskusiu k návrhu PHSR 2019 – 2024. Nik nemal otázky na daný bod programu.

**OZ berie na vedomie** informáciu o rozpracovaní PHSR na roky 2019 - 2024.

### **K bodu 10.) Informácia o novom ročníku projektov z Participatívneho rozpočtu obce.**

V rámci programového rozpočtu boli schválené pre rok 2024 financie vo výške 6 000 eur na projekty z participatívneho komunitného rozpočtu obce. Na poslednom OZ bolo schválené aktualizované VZN 9/2023 o participatívnom komunitnom rozpočte obce, ktorým sa budú riadiť žiadatelia o dotácie.

V zmysle harmonogramu v termíne do 11.3.2024 bude prebiehať PR a informácia o výzve občanom obce.

**OZ berie na vedomie** informáciu o novom ročníku projektov z participatívneho komunitného rozpočtu obce.

### **K bodu 11.) Príprava žiadostí na dotácie pre projekty obce.**

V zmysle investičného plánu na rok 2024 sa postupne rozbehli nové akcie investičného rozvoja, tak ako boli dohodnuté na pracovnej porade a opätovne potvrdené v komisii pre rozvoj a ŽP, kde sa určili časové priority. V súlade s vyhlásenými výzvami sa začalo:

- S prípravou projektu na Výzvu na podporu energetickej efektívnosti a využívania OZE vo verejných budovách, ktorú vyhlásila SIEA z projektu Program Slovensko. Predmetom bude budova MŠ. Na zajtra t.j. stredu 14.2.2024 je dohodnutá konzultácia o príprave projektu s odborníkmi z RC MIRRI.
- Na základe výzvy MŽP SR sa opätovne začalo s prípravou na schválenie dotácie na Rekonštrukciu Zberného dvora, ktorý bol v minulosti zamietnutý. Dead line podania projektu je koniec mája 2024.
- Nakoľko sa očakáva výzva na výstavbu športových ihrísk, začalo sa s prípravou štúdie a následne po schválení komisiou pre rozvoj a ŽP a poslancami aj s prípravou projektu. Výstavba musí mať schválené stavebné povolenie, a tak si na to vytvárame dostatočný priestor.

- Na pracovnej porade sa rozoberala kritická situácia s kuchyňou v MŠ, ktorá zabezpečuje stravu nielen deťom v MŠ, ale aj žiakom a pedagógom v ZŠ. Vzhľadom k posunu realizácie projektu rozšírenia MŠ o 4 triedy a rozšírenie a modernizáciu kuchyne, súčasné kapacity kuchyne nebudú postačovať zabezpečiť stravu k školskému roku 2024/2025. Projekt, na základe ktorého sa žiadalo o dotáciu rekonštrukcie výdajne v ZŠ na kuchyňu bol zrušený, a tak sa dohodlo na rekonštrukcii kuchyne v ZŠ z obecných financií. Táto akcia sa rozbieha v najbližších dňoch v zmysle pravidiel pre akcie verejnej správy.
- V marci sa začína aj s rekonštrukciou plochy pred domom smútku.
- Rozbieha aj s VO pre zhotoviteľa projektu rozšírenie MŠ.
- Je avizovaná výzva na poskytnutie dotácie na preplatenie opatrovateľskej služby (p. Cuninková), tak ako bolo v minulosti a dotácia skončila v novembri 2023. Bude sa na ňu reflektovať.

Starostka otvorila diskusiu. Nik sa k téme nevyjadril.

**OZ berie na vedomie** informáciu o príprave žiadosti o dotácie na projekty obce.

### **K bodu 12.) Prevod pozemkov investora VENCORP na obec formou darovacej zmluvy.**

Na základe informácií zo strany investora – VENCORP, starostka otvorila diskusiu na vyjadrenie sa k odovzdaniu (darovaniu) pozemkov, ktoré sú vo vlastníctve investora VENCORP a tvoria súčasť infraštruktúry v okolí BD ktoré odovzdali prednádávnom (na Hlavnej ulici). Na pozemkoch sa nachádzajú chodníky a zelené ostrovčeky s výsadbou.

Starostka otvorila diskusiu:

Poslankyňa Kalkan – je potrebné si to ísť pozrieť, lebo jej sa zdá, že tie chodníky nie sú v poriadku, sú nedokončené. Pokiaľ nebude stav vyhovujúci pre nás, nepristúpime ku kúpnej zmluve.

Právnik Tatar odporučil predaj, nie darovanie, dôvody boli v minulosti pri iných výstavbách objasnené. Vzhľadom k nejasnostiam ohľadom stavu plôch, sa tento bod presúva na ďalšie OZ s tým, že pôjde o predaj plôch zo strany investora pre obec.

### **K bodu 13) Schválenie finančných prostriedkov na riadenie refundácie schválenej žiadosti k výstavbe ZŠ.**

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			

8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje finančné prostriedky vo výške 7 000 eur na riadenie refundácie schválenej žiadosti k výstavbe ZŠ.

#### **K bodu 14. ) Schválenie činnosti komisie pre sociálne veci a vzdelávanie**

Presúvame bod na ďalšie zastupiteľstvo.

#### Informácie starostky

Starostka informovala o:

- 3.obecnom plese, ktorý bol veľmi úspešný a z tomboly sa vyzbieralo 2670 eur, ktoré sa postupne prerozdeľujú zdravotne znevýhodneným deťom v obci. Z tejto sumy sa vyčlenilo aj 300 eur pre malého onkologického pacienta z Ružindola.
- príprave osláv 780.výročia prvej zmienky obce, ktorý sa uskutoční 18.5.2024 v KD (príprava programu, hostia, priebeh osláv, spomienkové darčeky- 0 eurová bankovka).
- komunitných projektoch COOP Jednota (návrh 3 projektov do žiadostí) . Dohodlo sa, že oživíme projekty z minulého roka (autobusové zastávky, a letné kino a doplnia sa o výstavbu prístrešku resp altánku v areáli ZŠ
- 2 projektoch predložených projektoch z participatívneho rozpočtu TTSK. Dve občianske združenia obce predložili projekty, prešli odborným hodnotením a do 27.2.2024 hlasuje za projekty verejnosť. Vyzvala prítomných za zaangažovanosť svojich známych na hlasovanie.
- novom poskytovateľovi služby na zvoz odpadov FCC – na poskytovateľa sú neustále sťažnosti na úroveň obsluhy (ničenie nádob), na dlhú dobu od žiadosti a vývoz skla po jej realizáciu (tieto problémy v minulosti s predošlou zvozovou spoločnosťou neboli), o neprehľadnej fakturácii a preukazovaní množstvom zberu domácnostiam a pod. Hlavná kontrolórka vysvetlila vypracovanie faktúr FCC vs predošlá zvozová spoločnosť KOSIT (ich faktúry boli transparentné a prehľadné). FCC fakturuje za manipuláciu všetkých nádob v obci pri vývoze, bez ohľadu na to či ich reálne zmanipulovali. Ide o nemalé finančné položky. KOSIT účtoval len za skutočnú manipuláciu s nádobami. V obci je veľké množstvo domácnosti, kde sa odpad každé dva týždne nevynáša a tak nie je dôvod účtovať za niečo, čo sa nevykonáva. Taktiež dochádza k vývozu nezačipovaných nádob i napriek upozorneniu pri rokovaní s FCC, že je to neprípustné. Do dnešného dňa nie je možné pracovať so SW kde by bol prehľad o skutkovom stave pri vývoze v jednotlivých domácnostiach Právnik preštuduje možnosti prípadného vypovedania zmluvy a možné ďalšie postupy.
- pripravovanom audite na kybernetickú bezpečnosť- začiatkom marca prebehne v obci audit kybernetickej bezpečnosti, od januára je uzatvorená zmluva s poskytovateľom služieb kybernetickej bezpečnosti.
- personálnych zmenách na OcÚ. Na OcÚ došlo z dôvodu odchodu do dôchodku 2 zamestnankýň k zmene personálu v oblasti účtovníctva, ekonomiky, personalistiky a miezd, koordinácii projektov, VO a administratívnych činnosti úradu.
- pripravovanej modernejšej web stránke obce

Interpelácia poslancov:

Poslankyňa Kalkan informovala o BELC a možnostiach aktivít pre seniorov. Odporúča pozvať predstaviteľov EÚ na oslavy 780 výročia obce.

Starostka pripraví pozývaci list.

Starostka poďakovala všetkým prítomným za účasť.

Zapisovateľ: Ing. Petra Holčíková

.....

Overovatelia:

Ing. Ján Tižinák

.....

Ing. Ivana Muráriková

.....

Schválil:

doc. Ing. Iveta Paulová, PhD., MBA - starostka obce

.....

V Bielom Kostole 13.2.2024