

**ZÁPISNICA**  
**z 3. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Biely Kostol**  
**konaného dňa 11. apríla 2023 o 17.30 hod.**  
**v zasadačke obecného úradu**

**Prítomní:**

doc. Ing. Iveta Paulová, PhD., MBA, Ing. Peter Bínovský, Mgr. Viliam Čimbora, Mgr. Anna Hamran Podstrelená, Bc. Eva Kalkan, Pavol Lehota, Ing. Ivana Muráriková, Mgr. Miriama Sedláková, Ing. Ján Tižinák (do 20:20), Ing. Jana Dirgová, MSc.

**Nepřítomní:**

Adam Šmehýl

**Hostia:**

Podľa prezenčnej listiny

**Program:**

- 1.) Otvorenie, návrh na schválenie programu.
- 2.) Návrh na zapisovateľa a overovateľov zápisnice.
- 3.) Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia OZ.
- 4.) Schválenie VZN č. 1/2023 o určení výšky finančných príspevkov na mzdy a prevádzku na dieťa MŠ alebo dieťa a žiaka ŠZ.
- 5.) Prijatie rozpočtového opatrenia v súvislosti s VZN č.1 – zvýšenie ceny energií.
- 6.) Prerokovanie aktualizovaného Štatútu obce.
- 7.) Rozpočtové opatrenie - PD na výstavba telocvične.
- 8.) Rozpočtové opatrenie – PD na rozšírenie MŠ.
- 9.) Informácia o výške výnosu z poplatku za rozvoj a o jeho použití.
- 10.) Realizácia projektu „Detské ihrisko - Rodinka“ – rozpočtové opatrenie.
- 11.) Informácia o vzniku občianskeho združenia Pre náš Biely Kostol, schválenie dotácie pre rok 2023 z rozpočtu obce.
- 12.) Informácia o stave projektov z participatívneho rozpočtu obce pre rok 2023.
- 13.) Informácia o činnosti komisii OZ.
- 14.) Odstúpenie členky Komisie pre sociálne veci a vzdelávanie a schválenie novej členky komisie.

Informácie starostky

Interpelácie poslancov

Záver

**K bodu 1.) Otvorenie, návrh na schválenie programu**

Zasadnutie OZ otvorila a viedla starostka obce. V úvode zasadnutia privítala poslancov, hlavnú kontrolórku a všetkých prítomných. Konštatovala, že OZ je uznášaniaschopné, nakoľko je prítomných 8 poslancov z celkového počtu 9 poslancov.

Pozvánka s programom zasadnutia bola poslancom a hlavnej kontrolórke doručená vopred.

Starostka sa spýtala, či má niekto návrh na zmenu alebo doplnenie programu zasadnutia.

Poslanec Lehota navrhol zaradiť do programu bod 15.) Určenie miesta konania podujatia akcie Wind of change. Zdôvodnil zaradenie tohto bodu do programu z dôvodu obáv, že ak sa akcia uskutoční na futbalovom štadióne, môže sa stať, že príde k zničeniu hracej plochy ihriska (trávnika). Obec má 2 mužstvá, chystá sa tretie a bola by veľká škoda zničiť trávnik.

Starostka navrhla zaradiť tento bod do Interpelácií poslancov. Ďalej starostka uviedla, že stanovisko k zmene miesta konania akcie môže dať až po preverení vhodnosti podmienok navrhovaného priestoru firmou, ktorá bude akciu technicky zabezpečovať.

Poslanec Lehota trval na doplnení bodu 15.) Určenie miesta konania podujatia akcie Wind of change do programu zasadnutia.

Poslankyňa Hamran Podstrelená sa spýtala, či sa bude ešte konať zasadnutie OZ pred júnovou akciou Wind of change.

Starostka odpovedala, že v máji je plánované zasadnutie OZ.

Poslankyňa Muráriková vysvetlila, že poslanec Lehota chce uchrániť trávnik a hraciu plochu pre ďalšiu športovú činnosť v obci.

Poslanec Bínovský – OZ nemá dostatok informácií k tejto veci a preto nechce, aby sa teraz o tom hlasovalo. Navrhuje presunúť tento bod na pracovnú poradu.

Poslanec Lehota – má informácie z iných štadiónov, kde prišlo k veľkým škodám po kultúrnych podujatiach,

Starostka – futbalový štadión je v správe obce a preto obec rozhoduje, FK má priestory len v nájme, k akcii bude pracovná porada, po nej bude nasledovať zasadnutie OZ.

Poslankyňa Kalkan navrhla Zmenu znenia názvu bodu č. 13 – Informácia o činnosti komisií OZ na Odsúhlasenie činnosti komisií OZ .

Poslankyňa Kalkan ďalej navrhla zaradiť do programu zasadnutia OZ bod Odsúhlasenie príspevku na autobus pre dôchodcov. Žiadosť poslala 3.4.2023 p. Hlubíková na e-mail obce [obec@bielykostol.sk](mailto:obec@bielykostol.sk), kde žiada o preplatenie pútnického zjazdu pre Klub dôchodcov pri OÚ v Bielom Kostole v sume cca 370 €.

Starostka povedala, že e-mail nebol zaslaný na e-mailovú adresu [starosta@bielykostol.sk](mailto:starosta@bielykostol.sk) a informáciu o tejto žiadosti nemá.

Hlavná kontrolórka upozornila, že nakoľko ide o žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, žiadosť je potrebné doručiť do podateľne obecného úradu.

Poslankyňa Kalkan navrhla zaradiť do programu Informovanie o vzniku Detského folklórneho súboru Bílokostolanček a prerokovanie žiadosti o dotáciu na jeho činnosť, ktorú podala pani Zacharová.

Starostka uviedla, že bude informovať o vzniku DFS Bílokostolanček v časti Informácie starostky, žiadosť o dotáciu na činnosť nebola zatiaľ obci doručená, zatiaľ požiadali len o bezplatný prenájom priestorov. Preto nie je dôvod zaradiť to do programu rokovania.

Starostka dala hlasovať za doplnenie programu zasadnutia o bod 15.) Určenie miesta konania podujatia akcie Wind of change a zmenu názvu bodu 13.) na Odsúhlasenie činnosti komisií OZ

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 8/5)

Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
-------------------	----	-------	-----------	------------

1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje doplnenie programu zasadnutia o bod 15.) Určenie miesta konania podujatia akcie Wind of change a zmenu názvu bodu 13.) na Odsúhlasenie činnosti komisií OZ

Starostka sa spýtala, či má ešte niekto návrh na zmenu alebo doplnenie programu zasadnutia. Nikto sa neprihlásil a preto dala hlasovať za doplnený program zasadnutia.

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje program 3. zasadnutia OZ v nasledovnom znení:

- 1.) Otvorenie, návrh na schválenie programu.
- 2.) Návrh na zapisovateľa a overovateľov zápisnice.
- 3.) Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia OZ.
- 4.) Schválenie VZN č. 1/2023 o určení výšky finančných príspevkov na mzdy a prevádzku na dieťa MŠ alebo dieťa a žiaka ŠZ.

- 5.) Prijatie rozpočtového opatrenia v súvislosti s VZN č.1 – zvýšenie ceny energií.
  - 6.) Prerokovanie aktualizovaného Štatútu obce.
  - 7.) Rozpočtové opatrenie - PD na výstavba telocvične.
  - 8.) Rozpočtové opatrenie – PD na rozšírenie MŠ.
  - 9.) Informácia o výške výnosu z poplatku za rozvoj a o jeho použití.
  - 10.) Realizácia projektu „Detské ihrisko - Rodinka“ – rozpočtové opatrenie.
  - 11.) Informácia o vzniku občianskeho združenia Pre náš Biely Kostol, schválenie dotácie pre rok 2023 z rozpočtu obce.
  - 12.) Informácia o stave projektov z participatívneho rozpočtu obce pre rok 2023.
  - 13.) Odsúhlasenie činnosti komisií OZ.
  - 14.) Odstúpenie členky Komisie pre sociálne veci a vzdelávanie a schválenie novej
  - 15.) Určenie miesta konania podujatia Wind of change
- Informácie starostky  
Interpelácie poslancov  
Záver

### **K bodu 2.) Návrh na zapisovateľa a overovateľov zápisnice.**

Za overovateľov zápisnice starostka navrhla poslanca Jána Tižináka a poslankyňu Annu Hamran Podstrelenú. Za zapisovateľku, pracovníčku obecného úradu, Emíliu Kraicovú.

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje za overovateľov zápisnice poslanca Jána Tižináka a poslankyňu Annu Hamran Podstrelenú. Za zapisovateľku, pracovníčku obecného úradu, Emíliu Kraicovú.

### **K bodu 3.) Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia OZ**

**Uznesenie č. 5/2023** k Správe o kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra za rok 2022 – správa o kontrolnej činnosti bola vzatá na vedomie.

**Uznesenie č. 6/2023** k možnosti účasti obce v projekte Interreg SK-CZ, schválenie finančnej spoluúčasti – obec sa na projekte tento rok nezúčastní.

**Uznesenie č. 7/2023** k Schváleniu finančnej spoluúčasti obce na projekte Rekonštrukcia zberného dvora a dofinancovania z dôvodu nárastu cien – finančná spoluúčasť bola schválená, výsledok projektu ešte nie je známy.

**Uznesenie č. 8/2023** k Návrhu na schválenie ponuky na zakúpenie aplikácie na evidenciu komunálneho odpadu – OZ neschválilo prijatie ponuky.

**Uznesenie č. 9/2023** k návrhu na zrušenie uznesenia 82/2022 – uznesenie bolo zrušené.

**Uznesenie č. 10/2023** k Zmene členov Komisie na ochranu verejného záujmu – novým členom komisie boli odovzdané menovacie dekréty.

Poslankyňa Muráriková – sa spýtala, či bolo preverené poskytovanie údajov o množstvách odpadu za domácnosti v súvislosti so zmluvou s Kositom.

Starostka odpovedala, že zatiaľ to nie je doriešené, požiadala právnik, aby zistil, aké máme možnosti v rámci platnej zmluvy s firmou Kosit.

Obecné zastupiteľstvo berie na vedomie kontrolu plnenia uznesení z 2. zasadnutia OZ zo dňa 15.2.2023

#### **K bodu 4.) Schválenie VZN č. 1/2023 o určení výšky finančných príspevkov na mzdy a prevádzku na dieťa MŠ alebo dieťa a žiaka ŠZ.**

VZN č. 1/2023 o určení výšky finančných príspevkov na mzdy a prevádzku na dieťa MŠ alebo dieťa a žiaka ŠZ bolo zverejnené na úradnej tabuli a webovom sídle obce od 3.3.2023 do 18.3.2023. Neboli k nemu doručené žiadne pripomienky.

Hlavná kontrolórka navrhuje z dôvodu nárastu ceny energií v MŠ v prílohe 2 navýšiť Celkovú výšku dotácie z rozpočtu obce z 310 tis. € na 315 tis.€. Upraví sa aj dodatočná dotácia z rozpočtu obce z 94 683,41 € na 99 683,41 €. A Mesačná výška dotácie z 25 833,33 € na 26 250,- €.

Poslanci s pripomienkou súhlasili.

Starostka sa spýtala, či má ešte niekto pripomienky k VZN. Nikto sa neprihlásil a preto dala hlasovať za prijatie VZN č. 1/2023.

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			

4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje VZN č. 1/2023 o určení výšky finančných príspevkov na mzdy a prevádzku na dieťa MŠ alebo dieťa a žiaka ŠZ so zapracovanou pripomienkou hlavnej kontrolórky.

### **K bodu 5.) Prijatie rozpočtového opatrenia v súvislosti s VZN č.1 – zvýšenie ceny energií**

Z dôvodu navýšenia ceny energií v MŠ a v súlade s prijatým VZN č.1/2023 je potrebné navýšiť rozpočet MŠ o 5 000 €.

Poslankyňa Hamran Podstrelená navrhla, aby štatutári obce a MŠ požiadali o polročné vyúčtovanie plynu namiesto ročného, aby obec a MŠ mohli požiadať skôr o dotáciu na energie (plyn) z MH SR.

Starostka -vie o tejto možnosti, plánuje požiadať o túto službu elektronicke.

Občan Míka upozornil, že tieto služby sú spoplatnené, cenu za službu zistí.

Poslankyňa Hamran Podstrelená požiadala preveriť tieto možnosti.

Starostka dala hlasovať za prijatie rozpočtového opatrenia

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje rozpočtové opatrenie č. 1/2023 navýšenia ceny energií v MŠ, program 8.1 Vzdelávanie, položka energie MŠ o 5 000 €.

## **K bodu 6.) Prerokovanie aktualizovaného Štatútu obce**

Na 2.zasadnutí OZ bolo dohodnuté, že Štatút obce bude aktualizovaný, nakoľko nebol v súlade s niektorými novými skutočnosťami (napr. počet poslancov OZ). Starostka zároveň požiadala poslancov OZ o naštudovanie súčasného Štatútu obce a zaslanie pripomienok v požadovanom termíne. Starostka upozornila, že našla nesúlad aj v názvoch komisií a bude treba aktualizovať aj názvy komisií, ktoré sa zmenili. Štatút obce dostali poslanci na slávnostnom zasadnutí OZ v novembri 2022.

Starostkou a hlavnou kontrolórkou upravený návrh Štatútu bol poslancom zaslaný e-mailom dňa 3.3.2023. Starostka opätovne vyzvala na pracovnej porade OZ poslancov na zaslanie pripomienok najneskôr do 11.4. 2023 do 9:00 hod.

Pripomienky zaslal poslanec Ján Tižinák, boli zapracované do znenia Štatútu. Ďalšie pripomienky zaslala dnes t.j. 11.4.2023 Ing. Ivana Muráriková, ktorá ich následne poslancom vysvetlila.

Hlavná kontrolórka navrhla premenovať § 4 – Orgány samosprávy na Obecné komisie. Zároveň upravila znenie : Predseda komisie navrhuje a schvaľuje členov komisie, kde treba odstrániť slovo schvaľuje, nakoľko členov komisie schvaľujú poslanci OZ.

V súčasnosti je štatút obce zverejnený vo forme VZN, prijatím nového štatútu 11.4.2023 sa ruší VZN č. 1/2016 a tento dokument bude zverejnený samostatne na webovej stránke obce Biely Kostol.

Poslanci s pripomienkami súhlasili.

Starostka sa spýtala, či má ešte niekto pripomienky k Štatútu, nik sa neprihlásil a tak dala hlasovať.

### **Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 8/5)**

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje Štatút obce Biely Kostol so zapracovanými pripomienkami.

## **K bodu 7.) Rozpočtové opatrenie - PD na výstavba telocvične.**

Starostka informovala poslancov, že tento rok bude zverejnená výzva na predkladanie projektov z Plánu obnovy s možnosťou uchádzať o finančné prostriedky na výstavbu telocvične. Preto navrhla, aby obec mala pripravenú projektovú dokumentáciu. Verejné obstarávanie na projektovú dokumentáciu už bolo zrealizované, projektovú dokumentáciu zhotovila víťazná spoločnosť M PRO s.r.o. . Na pracovnej porade starostka oboznámila prítomných s projektovou dokumentáciou a diskusiou sa dotiahli pripomienky a otázky k projektu (možnosť zväčšenia hracej plochy, pozície jednotlivých miestností a pod). Je potrebné prijať rozpočtové opatrenie na sumu 21 540,- €, ktorá bude uhradená z rezervného fondu obce. V prípade úspešnosti projektu bude táto suma obci refundovaná v rámci projektu.

Starostka uviedla, že obec sa uchádza o dotáciu na telocvičňu pri ZŠ, v prvom rade bude slúžiť základnej škole, ale bude prístupná aj pre verejnosť. Budú tam fungovať aj záujmové krúžky detí. Veľkosť telocvične ja adekvátna telocvični pre ZŠ.

Poslankyňa Muráriková požiadala, aby sa do budúcnosti pri distribúcii podkladov na zasadnutie OZ jasne uviedli aktuálne údaje a relevantné aj z historického hľadiska, konkrétne informovanie o štúdiu a jej prípadnej aktualizácii.

Starostka – štúdia bola schválená predošlým OZ. O štúdiu bola informovaná verejnosť v časopise Bielokostolčan, takže nerozumie danej požiadavke.

Starostka dala hlasovať za rozpočtové opatrenie – presun sumy 21 540,- € na projektovú dokumentáciu na výstavbu telocvične na účet kapitálových výdavkov z rezervného fondu.

#### **Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje rozpočtové opatrenie č.2 - presun sumy 21 540,- € na projektovú dokumentáciu výstavby telocvične na účet kapitálových výdavkov z rezervného fondu.

#### **K bodu 8.) Rozpočtové opatrenie – PD na rozšírenie MŠ**

Vzhľadom k pripravovaným zmenám v zákone o povinnom predprimárnom vzdelávaní detí vo veku 4 roky od roku 2024/2025 a o povinnom predprimárnom vzdelávaní detí vo veku 3 roky



od roku 2025/2026 je potrebné navýšiť počet miest v MŠ a to rekonštrukciou MŠ. Na pracovnej porade starostka oboznámila prítomných, že prišiel dodatok k možnosti oprávnenosti výdavkov aj na rozšírenie kuchyne, čo doteraz nebolo možné. Okrem toho, zo stretnutia finančnej komisie vyplynulo, že by bolo potrebné rozšíriť MŠ nielen o dve triedy (podkrovie), ale zistiť, či je možné zrealizovať nadstavbu aj na druhom krídle súčasnej MŠ. Starostka informovala prítomných, že rokovala s projektantom, avšak vzhľadom k veku budovy, je potrebné vykonať statický prieskum. Po dohode s projektantom, obec pripraví podmienky pre vykonanie statickej analýzy a na základe statického posudku sa bude pokračovať buď vo variante rozšírenia dvoch tried a jedálne (tam bude potrebné financovanie aj z rozpočtu obce nakoľko tieto náklady nepokryjú financie, ktoré je možné žiadať z dotácií). Druhý variant bude rozšírenie o 4 triedy, kuchyne a jedálne. V súčasnosti je spracovaná projektová dokumentácia (štúdia) pre rozšírenie dvoch tried. Starostka zároveň upozornila, že z dôvodu zmeny zadania je potrebné rátať s posunom termínu podania projektu na žiadosť o dotáciu.

Projektová dokumentácia pre dve triedy je pripravená a je potrebné prijať rozpočtové opatrenie na presun finančných prostriedkov z rezervného fondu v sume 11400,- €. V prípade úspešnosti projektu bude táto suma obci refundovaná v rámci projektu. Ak statický posudok bude vyhovujúci, dopracuje sa projektová dokumentácia pre rozšírenie ďalších dvoch tried a kuchyne, avšak výber projektanta už bude potrebné riešiť cez VO.

Starostka dala hlasovať za prijatie rozpočtového opatrenia - presun finančných prostriedkov v sume 11 400,- € na projektovú dokumentáciu Rekonštrukcie MŠ na kapitálový účet z rezervného fondu.

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje rozpočtové opatrenie – presun finančných prostriedkov v sume 11 400,- € na projektovú dokumentáciu Rekonštrukcie MŠ na kapitálový účet z rezervného fondu.

**K bodu 9.) Informácia o výške výnosu z poplatku za rozvoj a o jeho použití**

Výnos z poplatku za rozvoj bol za rok 2022 v sume 1 673,- €. Starostka vyzvala poslancov, aby predložili návrhy na využitie poplatku za rozvoj v súlade s platným VZN č. 4/2020 o ustanovení miestneho poplatku za rozvoj na území obce Biely Kostol. Zároveň navrhla aktualizovať VZN a zvýšiť poplatok za rozvoj od 1.1.2024.

Poslankyňa Kalkan navrhla použiť výnos z poplatku za rozvoj na dofinancovanie detského ihriska Rodinka.

Starostka dala hlasovať za návrh poslankyne Kalkan - použiť výnos z poplatku za rozvoj na dofinancovanie detského ihriska Rodinka.

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje použitie výnosu z poplatku za rozvoj v sume 1 673,- € na dofinancovanie detského ihriska Rodinka.

#### **K bodu 10.) Realizácia projektu „Detské ihrisko - Rodinka“ – rozpočtové opatrenie.**

Obec podala žiadosť o dotáciu na detské ihrisko na MPSVaR v decembri 2021, zmluva bola podpísaná dňa 7.12.2022. MPSVaR poskytlo obci dotáciu na utváranie priestoru na podporu sociálizácie a inklúzie detí formou detského ihriska vo výške 13 500,- €. Finančná spoluúčasť obce je stanovená na 1 500,- €, nie je v rozpočte na tento rok, nakoľko zmluva bola podpísaná až koncom roka, keď už bol rozpočet na rok 2023 schválený.

Celá genéza projektu – dôvodová správa bola zaslaná poslancom a hlavnej kontrolórke dňa 30.3.2023 e-mailom.

Obec vyhlásila verejné obstarávanie na dodávku hracích prvkov na detské ihrisko vrátane montáže a dopravy 14.3.2023. na elektronickej platforme ÚVO so zverejnením. Prišli 3 ponuky, jediným kritériom hodnotenia ponúk bola cena. Víťazný uchádzač, spoločnosť ALEXNIN s.r.o. ponúkol dodávku zákazky v cene 18 540 €.

Finančná spoluúčasť obce vo výške 1 500 € nie je v rozpočte na tento rok. Okrem dofinancovania oproti pôvodnej cene v sume 3 540,- je potrebné zabezpečiť a zafinancovať zo strany obce zabezpečenie terénnych úprav a dopadových plôch, odhadovaná cena je 3 500,- €.

Spolu je potrebné na dofinancovanie detského ihriska ešte 7 040,- €. Z výnosu poplatku za rozvoj sa použije finančná čiastka 1 673,- €.

Návrh rozpočtového opatrenia je – presun sumy 5 367,- € z rezervného fondu na kapitálový účet.

Starostka dala hlasovať za prijatie rozpočtového opatrenia - presun sumy 5 367 € z rezervného fondu na kapitálový účet z dôvodu potreby dofinancovania detského ihriska.

#### **Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje prijatie rozpočtového opatrenia - presun sumy 5 367 € z rezervného fondu na kapitálové výdavky spojené s dofinancovaním detského ihriska.

#### **K bodu 11.) Informácia o vzniku občianskeho združenia Pre náš Biely Kostol, schválenie dotácie pre rok 2023 z rozpočtu obce.**

Starostka obce informovala prítomných, že k 3.3.2023 bolo zaregistrované na MV SR občianske združenie pod názvom Pre náš Biely Kostol. Jeho účelom je rozvoj, podpora a realizácia aktivít a komunitných projektov v obci pre všetky vekové kategórie. Dňa 29.3.2023 sa uskutočnilo ustanovujúce Valné zhromaždenie, kde za predsedníčku združenia bola jednoglasne zvolená Jana Pekarovičová. Dňa 5.4.2023 bola zaslaná na obec žiadosť o poskytnutie dotácie na rok 2023 v sume 500 eur z obecného rozpočtu na aktivity združenia.

Poslankyňa Kalkan sa opýtala, prečo je sídlo na adrese OcÚ.

Hlavná kontrolórka - Občianske združenie požiadalo o súhlas sídlit' na tejto adrese a dostalo súhlas od starostky obce.

Poslankyňa Kalkan sa spýtala na plán činnosti OZ Pre náš Biely Kostol.

Starostka – aktivity na mesiac apríl – jún boli zverejnené na FB Pre náš Biely Kostol a zdieľané na FB Biely Kostol. Ak bude zriadená web stránka, bude tam zverejnený plán. Web stránku je možné zriadiť až bo vybavení účtu v banke a tento proces práve prebieha.

Poslankyňa Hamran Podstrelená– v obci je zriadená kultúrna komisia, obáva sa, že niektoré akcie bude OZ Pre náš Biely Kostol komisii preberať.

Starostka – obavy sú neoprávnené, OZ akceptuje harmonogram kultúrnych akcií v obci a bude vykonávať doplnkovú činnosť k akciám komisii obce. O vzniku OZ sa hovorilo už dávnejšie, nakoľko obec nemá OZ pre komunitné aktivity obce a uchádzanie sa o komunitné projekty. Všetky okolité obce majú aj viacero OZ, tak nechápe dovôd o pochybnostiach vytvorenia OZ.

Hlavná kontrolórka navrhla v budúcnosti vypracovať a schváliť VZN o poskytovaní dotácií spolkom a organizáciám a to ešte pred tvorbou rozpočtu. Obec si vyčlení sumu, ktorú poskytnie pre činnosť organizácií.

Starostka dala hlasovať za o schválení dotácie v sume 500 € z rozpočtu obce na činnosť OZ Pre náš Biely Kostol.

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje rozpočtové opatrenie – poskytnutie dotácie v hodnote 500 € Občianskemu združenie Pre náš Biely Kostol z rozpočtu obce.

**K bodu 12.) Informácia o stave projektov z participatívneho rozpočtu obce pre rok 2023.**

Do participatívneho komunitného rozpočtu obce bolo zaslaných 10 návrhov projektov. O výbere projektov, ktoré sa budú realizovať, rozhodnú občania verejným hlasovaním v zmysle VZN 1/2020 o Participatívnom komunitnom rozpočte obce Biely Kostol.

Poslankyňa Muráriková – spýtala sa na komisiu, ktorá posudzuje projekty. Chýba jej metodológia výberu členov komisie.

Starostka vysvetlila, že metodológia je vo VZN opísaná, predsedom komisie je predseda Finančnej komisie, členovia sú 1 poslanec a 1 zamestnanec obce.

### **K bodu 13.) Odsúhlasenie činnosti komisií OZ**

Na pracovnej porade OZ dňa 5.4.2023 starostka vyzvala predsedov komisií, aby informovali o svojej činnosti. Zároveň upozornila predsedníčku komisie kultúrnej a športovej a predsedníčku komisie pre sociálne veci a vzdelávanie, že nie je spokojná s ich spoluprácou voči obci. Svoje akcie robia izolovane, nikoho neinformujú a v prípade neúspechu sa vyhovávajú na starostku, že im zabraňuje v realizovaní akcií a zamedzuje informovanosť. Ak by obe predsedníčky komuničkovali s obcou, nevznikli by tieto nedorozumenia a problémy. Ide o obecné akcie, nie akcie komisií. Predsedníčky komisie ani po niekoľkých upozorneniach mailom nerešpektujú starostku obce. Svojvoľne bez upovedomenia zvolávajú komisie, výstupy nemajú žiadnu vypovedaciu schopnosť – nie je z nich zrejmé, aký bol účel stretnutia a výstupy nie sú podkladom pre rokovanie OZ. I napriek upozorneniu, nedošlo k náprave zo strany komisií.

Predsedníčka komisie pre kultúru a šport, poslankyňa Muráriková informovala o pláne akcií kultúrnej komisie:

24.6. Deň zdravia

27. alebo 28. týždeň v spolupráci s FK Biely Kostol Futbalový turnaj prípravky FK Biely Kostol

2.9. Rozlúčka s letom – vrátane súťaže Fazulovica

23.9. – Šarkaniáda v spolupráci so ZŠ

15.10. – Tekvičky -vyrezávanie s deťmi v spolupráci so ZŠ aMŠ

7.10. – Deň úcty k starším – ide o akciu, ktorú organizujú starostka a zamestnanci OcÚ pre všetkých dôchocov nad 70 rokov. Starostka navrhla termín v sobotu a ponúkla zabezpečiť bezplatné kultúrne podujatie pre všetkých dôchodcov Akcie sa zúčastňujú aj poslanci.

28.10. – Hodová zábava

25.11. – Predvianočná burza kníh a súťaž o najlepšie koláčik

9.12. – Vianočný deň – Miluláš, Vianočné trhy, kapustnica

26.12. – Štefanská zábava

Starostka upozornila na skutočnosť, že 2 zábavy v krátkom časovom období nepodporuje, nakoľko budú zbytočné náklady na prenájom KD a spotrebované energie. KD je potrebné po akcii upratať. Súhlasí s podmienkou dvoch zábav, že pre jednu z nich náklady na zábavu obec nebude financovať (energie, upratovanie, program). Tieto aktivity neprinášajú žiadnu pridanú hodnotu a radšej financie presunie na novovzvíkajúce mužstvo U13.

Poslankyňa Muráriková trvala na tom, aby boli schválené obidve zábavy. Po uskutočnení Hodovej zábavy komisia zväži organizáciu Štefanskej zábavy.

Starostka dala hlasovať za Navrhovaný plán aktivít Komisie pre kultúru a šport na rok 2023.

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 7/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák				X

OZ schvaľuje plán aktivít Komisie pre kultúru a šport na rok 2023.

Predsedníčka Komisie pre sociálne veci a vzdelávanie, poslankyňa Kalkan oboznámila prítomných s Plánom akcií komisie na rok 2023:

1. Krizová intervencia: 1 x za mesiac v zasadačke OcÚ za účasti sociálnej pracovníčky, pani Jany Drozdíkovej.  
Prvá streda v mesiaci v priestoroch OcÚ 16:00 – 17:00 od 3.5.2023
2. Zriadenie bielokostolského detského folklórneho súboru: 1 x za týždeň, vždy v stredu od 16:30 hod. v priestoroch KD. Deti dostanú 2 vyučovacie hodiny. Prvá bude ľudový tanec a druhá folklórny spev. Aktivita je edukačného charakteru na budovanie povedomia o tradíciách. Možnosť zúčastňovania sa na rôznych súťažiach + vystúpenia na obecných akciách. Spočiatku pôjde o bezplatné aktivity, následne by to bolo za poplatok, keď sa aktivita uchyťí. Lektorky: Mária Zacharová – tanec, Ivona Rakovická, Anna Hamran Podstrelená, Emília Čelková – spev. Harmonikárka – Anetka Tarabová. Veková kategória detí od 5 rokov.  
Od 12.4.2023 v KD Biely Kostol o 16:30 – 18:30 h jedenkrát do týždňa
3. Obecný denný tábor: 1 týždeň cez letné prázdniny v termíne od 7. do 11.8.2023. Zodpovedná osoba: Mária Zacharová. Platená služba pre bielokostolské rodiny s deťmi. Deti budú mať vyplnený čas od 8:00 do 16:00 hod. rôznymi náučnými aktivitami. Radi by ponúkli 1 hodinu denne priestor pre bielokostolských seniorov na rôzne spoločenské aktivity, napr. čítanie knižky, dielničky, výroba rôznych výrobkov. Veková kategória od 6 do 12 rokov.

4. Givingtuesday: aktivita sa začne propagovať už v septembri. Je zameraná na rôzne skupiny v obci, ako napr. školu, škôlku, seniorov a zdravotne znevýhodnené deti. Súčasťou akcie je aj pravidelná zbierka finančných prostriedkov, ktorá sa bude robiť pri všetkých obecných aktivitách.
5. Vianočný večierok pre seniorov: úmysel je zorganizovať „socializačný“ večierok pre všetkých seniorov. Pozvanie bude spoločne s návratkou pre potvrdenie záujmu. Akcia je pre cieľovú skupinu 64+. December 2023
6. SeniorAjTy - práca s PC pre seniorov 5.9.2023 – 10 týždňov, v budove školy, raz týždenne.
7. Benefičný koncert: zorganizovanie koncertu na podporu znevýhodnených obyvateľov obce. Priestor bude poskytnutý všetkým talentom v obci na prezentáciu zručností. 16.12.2023 17:00 – 19:00

Poslankyňa Kalkan – kroje pre deti v DFS Bílokostolanček – kroje zostanú súboru, je potrebné ich čo najskôr kúpiť, deti majú ponuku na vystúpenia. Starostka a OZ rozhodli, že ak neprejde projekt z PKR, obec podporí nákup krojov z rozpočtu obce.

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 7/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák				X

OZ schvaľuje Plán činnosti Komisie pre sociálne veci a vzdelávanie na rok 2023.

**K bodu 14.) Odstúpenie členky Komisie pre sociálne veci a vzdelávanie a schválenie novej členky komisie**

Členka komisie pre sociálne veci a vzdelávanie, pani Kvetoslava Jakabovičová oznámila odstúpenie z funkcie členky komisie ku dňu 18.1.2023.

Starostka dala hlasovať za odstúpenie z funkcie členky komisie p. Kvetoslavy Jakobovičovej:

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 7/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák				X

OZ schvaľuje odstúpenie pani Jakobovičovej z funkcie členky komisie pre sociálnen veci a vzdelávanie.

Predsedníčka komisie, poslankyňa Eva Kalkan navrhla za novú členku komisie pani Stanislavu Hlubíkovú.

Starostka dala hlasovať za zvolenie novej členky komisie, pani Stanislavy Hlubíkovej.

**Hlasovanie** (prítomnosť/kvórum = 7/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X



9	Ing. Ján Tižinák				X
---	------------------	--	--	--	---

OZ schvaľuje pani Stanislavu Hlubíkovú za členku Komisie pre sociálne veci a vzdelávanie a ukladá starostke pripraviť a odovzdať pani Stanislave Hlubíkovej menovací dekrét.

### **K bodu 15.) Určenie miesta konania podujatia Wind of change**

Poslankyňa Muráriková – obáva sa poškodenia trávnik a zbytočných finančných nákladov na opravu trávnik. Preto hľadali s poslancom Lehotom alternatívne riešenie – našli vhodnú plochu a predbežne dohodli s vlastníkmi bezodplatné zapožičanie, vlastníci požadujú uzatvoriť zmluvu o nájme. Cieľom je nájsť alternatívu na konanie akcií mimo Futbalového štadiónu, aby sa predišlo prípadným škodám. Plocha je vo vlastníctve R3 SERVEX a EMOS Invest – vedľa štadióna – v blízkosti, bezproblémový presun a logistické zabezpečenie podujatia. Je to na hlavnom cestnom ťahu Trnava-Ružindol. Možnosť parkovania aj pre ostatných.

Poslanec Lehota - je tam voda, elektrické prípojky, technické zázemie je vyhovujúce – navrhujú akciu rozdeliť, športové podujatia v rámci akcie sa budú konať na štadióne, kultúrne na navrhovanej ploche.

Poslanec Lehota – chce udržať vhodné podmienky pre rozvoj futbalu v obci pre A mužstvo aj pre deti.

Starostka – nevie sa k tomu teraz vyjadriť, je potrebné si to preveriť s firmou, ktorá bude technicky zabezpečovať vystúpenia, aby boli splnené zmluvné podmienky pre účinkujúcich. Na najbližšom zasadnutí OZ 10.5.2023 sa bude táto téma riešiť.

### **Informácie starostky**

Riadiace pracovníčky pošty navštívili našu obec vo veci návrhu podmienok na umiestnenie pobočky pošty v našej obci. Ponúkli obci použitie nového biznis modelu Pošta Partner, keďže obec má veľký záujem o pobočku pošty a má dynamický nárast obyvateľov, Pošta bola často zatvorená z dôvodu problémom s personálom- fluktuácia z dôvodu nízkych plátov. Navrhované priestory LONDON sa im páčia, ale navrhujú nám spôsob Pošta partner, ktorý spočíva v spolupráci s treťou stranou. Navrhujú získať partnera, ktorý zabezpečí priestory, uhradí energie a mzdu zamestnanca. Súčasťou sú aj služby 365 bank, ktorá bude mať prednostné právo na umiestnenie bankomatu v obci. Pošta musí byť otvorená 5 dní v týždni, min, 3 hodiny denne, takže 2 zamestnanci. Zatiaľ je pošta dočasne uzatvorená. Pošta dáva odplatu za náklady, avšak nakoľko dochádza k zmene výšky poplatku, informáciu poskytnú neskôr.

Starostka pošle poslancom a hlavnej kontrolórke popis ponúkanej služby Slovenskej pošty.

Vo štvrtok 13.4. prídu zamestnanci z ČSOB budú hľadať vhodné priestory na umiestnenie bankomatu v obci, starostka bude informovať poslancov o výsledku.

### **MHD, linka č. 13 - info priamo od riaditeľa Arriva:**

1. V minulosti vykonávaná MHD Trnava do centra Bieleho Kostola predpokladá tzv. zónovú dopravu, kde 1. zóna bola na území mesta Trnava a druhá zóna na území Bieleho Kostola, obe zóny s plynulým prechodom medzi zónami **mohli byť prevádzkované len so vzájomným súhlasom mesta Trnava a obcou Biely**

**Kostol.** Bez súhlasu mesta Trnava a prejavení záujmu zmluvne ustanoviť tento vzťah nie je možné zónovú dopravu do obce Biely Kostol prevádzkovať.

2. V danej situácii **treba reálne využiť fakt, že mesto Trnava vykonáva MHD linkou č. 13 do časti Kočišské vedľa Bieleho Kostola ležiace v k.ú. Trnava a to cez Rekreačnú ulicu.** Aj keď Rekreačná ulica nie je v centre Bieleho Kostola, pešia dostupnosť na jej 2 zastávky je primeraná, aby poslúžila cestujúcim, ktorí chcú vystúpiť pri Poliklinike alebo až na Tesco. Túto možnosť nemá žiadna iná obec v okolí Trnavy.
3. Mesto Trnava plánuje v roku 2023 zaviesť **opätovne po dlhých rokoch časové lístky a ich zavedenie predpokladá len jednu zónu na celé územie Trnavy.** Zavedenie druhej zóny pre Biely Kostol by situáciu tarifne hodne skomplikovalo.

Obec podala projekt Riešenie migračných výziev v Bielom Kostole, kde sa uchádza o dotáciu 88 400 € v rámci vypísanej výzvy MIRRI SR Podpora operácií zameraných na riešenie migračných výziev v dôsledku vojenskej agresie voči Ukrajine. Po súhlase sa predpokladá získať túto sumu približne v októbri 2023 a finančné prostriedky môžu byť použité na rozvoj obce.

V ZŠ na Bronzovej ulici 1 sa uskutočnil Deň otvorených dverí, zápis do 1. ročníka ZŠ sa bude konať 14.4.- 15.4. 2023.

Starostka poďakovala všetkým účastníkom brigády a dobrovoľníkom za ich prácu a ochotu zveľaďovať prostredie obce. Zároveň požiadala poslancov, ktorí sa brigády nezúčastnili, aby v budúcnosti boli príkladom pre ostatných v obci.

Informovala o pripravovaných projektoch – na výstavbu telocvične, projektová dokumentácia je hotová, pripravuje sa stavebné povolenie, rekonštrukcia MŠ – projektová dokumentácia bude doplnená, Rekonštrukcia zberného dvora – obec ešte nemá výsledok z MŽP (žiadosť bola poslaná 9.3.2022), preto sa rozhodla podať žiadosť na Envirofond na nákup techniky pre zberný dvor (traktor, náves a čelný nakladač).

Vznikol DFS Bílokostolanček – obci bola doručená žiadosť o zapožičanie priestorov na jeho činnosť, obec im poskytne bezodplatne priestor v KD.

Pripravuje sa vydanie ďalšieho čísla občasnika Bielokostolčan – v 2.polovici mája by mohol byť distribuovaný občanom.

### Interpelácie poslancov

Poslanec Bínovský informoval o záveroch zo stretnutia Finančnej komisie zo dňa 16.3.2023:

1. Navýšenie Projektu rozšírenia MŠ o dodatočné 2 triedy oproti súčasným - predpoklad plnenia z dotácií a lepšie pokrytie financovania na výmenu technológií (kúrenie, FVE a pod.)
2. Navýšenie poplatku za MŠ na 30 € od 1.9.2023
3. Navýšenie ŠKD na 30 € od 1.9.2023
4. Navýšenie rozpočtu na energie v MŠ na 31 500 € z dôvodu zvyšovania cien energií – od SPP prišiel výpis zvýšených preddavkových platieb
5. Návrh na navýšenie poplatku za rozvoj obce sa sumu 35 € za m<sup>2</sup> od 1.1.2024. Potreba

aktualizácie súvisiaceho VZN.

6. Súhlasné odporúčajúce stanovisko k začatiu prác na projekte 2.stupňa ZŠ (30.4.2026 je nutné mať kolaudačné rozhodnutie).
7. Očakávané navyšovanie Euribor -cca 3,5 % a teda nutné navýšenie položky úroky za úver v rozpočte obce.
8. Na ďalšie stretnutie finančnej skupiny si každý člen pripraví návrhy na úpravu miestnych daní na ďalší rok. Predseda s hlavnou kontrolórkou pripraví prvotný návrh a zašlú členom.
9. Predpokladáme, že VZN o miestnych daniach a poplatku za rozvoj sa v časti o miestnej dani za psa bude riešiť v súlade s pôvodným zámerom (znením).

Poslankyňa Sedláková – navrhla dať do KD oznam, aby si ľudia po sebe upratovali, mamičky s deťmi a pod. nechávajú po sebe neporiadok.

Starostka – v zmluvách o prenájme je zakotvené, že si majú po sebe urobiť poriadok.

Poslankyňa Muráriková sa spýtala, či sa budú riešiť zaparkované kamióny na Potočnej ulici.

Starostka – v rámci objektívnej zodpovednosti je určená osoba z PZ pridelená v rámci kraja, v prípade porušovania pravidiel je treba fotiť ŠPZ a túto fotku treba poslať na ORPZ. Platia len podnety fotené obecným foťákom, nie zo súkromného mobilu.

Poslankyňa Hamran Podstrelená sa opýtala na odpady – niektorí občania podali odvolanie už druhý krát a nemajú odpoveď obce.

Starostka – všetko je v riešení.

Poslankyňa Kalkan sa opýtala na najbližší termín zasadnutia OZ.

Starostka - navrhla 10. mája v stredu 17:30

Starostka poďakovala všetkým prítomným za účasť a zasadnutie ukončila.

Zapisovateľ: Ing. Emília Kraicová .....

Overovatelia:

Ing. Ján Tižinák .....

Mgr. Anna Hamran Podstrelená .....

Schválil: doc. Ing. Iveta Paulová, PhD., MBA - starostka obce.....

V Bielom Kostole 11.4.2023