

ZÁPISNICA
z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Biely Kostol
konaného dňa 29. mája 2024 o 17.00 hod.
v zasadačke obecného úradu

Prítomní:

doc. Ing. Iveta Paulová, PhD., MBA, Ing. Peter Bínovský, Mgr. Viliam Čimbora, Mgr. Miriama Sedláková, Adam Šmehýl, Ing. Ivana Muráriková, Ing. Ján Tižinák, Ing. Jana Dirgová, MSc. Bc. Eva Kalkan

Neprítomní:

Pavol Lehota

Hostia:

Podľa prezenčnej listiny

Program zasadnutia obecného zastupiteľstva bude nasledovný:

- 1.) Otvorenie, návrh na schválenie programu.
- 2.) Návrh na zapisovateľa a overovateľov zápisnice.
- 3.) Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia OZ.
- 4.) Schválenie predložení žiadosti o NFP a poskytnutie finančných prostriedkov na spolufinancovanie (INTERREG SK – CZ)
- 5.) Schválenie Zmluvy 2S Real – odplatný prevod vlastníctva k nasledovným stavebným objektom – Pozemné komunikácie I a II.etapa, verejné osvetlenie I a II.etapa.
- 6.) Schválenie hrobového miesta pre p. Rehtorisovú - nie je obyvateľka obce.
- 7.) Rozpočtové opatrenie na spoluúčasť dotácie projektu Triedený zber komunálnych odpadov – Rekonštrukcia zberného dvora a nákup techniky (8%)
- 8.) Rozpočtové opatrenie na realizáciu kuchyne v ZŠ vo výške 172 000 eur.
- 9.) Rozpočtové opatrenie na získanie dotácie (refundácia) – oprava plochy pred domom smútku. Dotácia MF SR na individuálne potreby obcí - 5 % spoluúčasť obce
- 10.) Rozpočtové opatrenie na získanie dotácie CKF TTSK – 5% spoluúčasť obce
- 11.) Rozpočtové opatrenie pre projekt Zvýšenie kapacity MŠ v Bielom Kostole – spolufinancovanie v úvodnej fáze projektu – 30 000 eur
- 12.) Informácia o aktivitách komisie pre sociálne veci a vzdelávanie za rok 2023 a schválenie plánu aktivít komisie na rok 2024 – návrh na zrušenie komisie z dôvodu nečinnosti
- 13.) Informácia o stave rozpracovanosti projektov obce

Informácie starostky
Interpelácie poslancov
Záver

K bodu 1.) Otvorenie, návrh na schválenie programu

Zasadnutie OZ otvorila a viedla starostka obce. V úvode zasadnutia privítala poslancov, hlavnú kontrolórku a všetkých prítomných. Konštatovala, že OZ je uznášaniaschopné, nakoľko je prítomných 8 poslancov z celkového počtu 9 poslancov.

Pozvánka s programom zasadnutia a podkladmi k niektorým bodom programu bola poslancom, hlavnej kontrolórke a právnikovi doručená vopred. Starostka sa spýtala, či má niekto návrh na doplnenie programu zasadnutia.

Zároveň sa ujala slova a navrhla upraviť program nasledovne: bod programu 9.) – Rozpočtové opatrenie na získanie dotácie (refundácia) oprava plochy pred domom smútku na Informácia o žiadosti na dotáciu (refundácia) na opravu plochy pred domom smútku, nakoľko do žiadosti nie je potrebný súhlas OZ a výpis z uznesenia OZ. 5% spoluúčasť je v sume 500 eur.

Obdobne je to aj pri bode 10.) Rozpočtové opatrenie na získanie dotácie s CKF TTSK, kde nebolo potrebné predložiť uznesenie zastupiteľstva a suma 5% účasti činí 140 eur

Starostka dala schváliť zmenu znenia bodu č.9

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum =8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schválilo zmenu znenia bodu č. 9 – Rozpočtové opatrenie na získanie dotácie (refundácia) oprava plochy pred domom smútku na Informácia o žiadosti na dotáciu (refundácia) na opravu plochy pred domom smútku.

Starostka dala schváliť zmenu znenia bodu č.10 Rozpočtové opatrenie na získanie dotácie CKF TTSK – 5 % spoluúčasť obce na Informáciu o podaní projektu na získanie dotácie CKF TTSK s názvom: Predchádzanie vzniku záplav pri koryte riečky Parná a v odvodňovacích kanáloch v obci Biely Kostol – nákup komunálnej techniky – 5% spoluúčasť obce (140 eur)

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum =8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
--	-------------------	----	-------	-----------	------------

1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schválilo zmenu znenia bodu č. 10 -Rozpočtové opatrenie na získanie dotácie CKF TTSK – 5 % spoluúčasť obce na Informáciu o podaní projektu na získanie dotácie CKF TTSK s názvom: Predchádzanie vzniku záplav pri koryte riečky Parná a v odvodňovacích kanáloch v obci Biely Kostol – nákup komunálnej techniky – 5% spoluúčasť obce (140 eur)

Starostka dala schváliť upravený program OZ:

Program zasadnutia obecného zastupiteľstva bude nasledovný:

- 1.) Otvorenie, návrh na schválenie programu.
- 2.) Návrh na zapisovateľa a overovateľov zápisnice.
- 3.) Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia OZ.
- 4.) Schválenie predložení žiadosti o NFP a poskytnutie finančných prostriedkov na spolufinancovanie (INTERREG SK – CZ)
- 5.) Schválenie Zmluvy 2S Real – odplatný prevod vlastníctva k nasledovným stavebným objektom – Pozemné komunikácie I a II.etapa, verejné osvetlenie I a II.etapa.
- 6.) Schválenie hrobového miesta pre p. Rehtorisovú - nie je obyvateľka obce.
- 7.) Rozpočtové opatrenie na spoluúčasť dotácie projektu Triedený zber komunálnych odpadov – Rekonštrukcia zberného dvora a nákup techniky (8%)
- 8.) Rozpočtové opatrenie na realizáciu kuchyne v ZŠ vo výške 172 000 eur.
- 9.) Informácia o žiadosti na získanie dotácie (refundácia) – oprava plochy pred domom smútku. Dotácia MF SR na individuálne potreby obcí - 5 % spoluúčasť obce (500 eur)
- 10.) Informácia o podaní projektu na získanie dotácie CKF TTSK s názvom: Predchádzanie vzniku záplav pri koryte riečky Parná a v odvodňovacích kanáloch v obci Biely Kostol – nákup komunálnej techniky – 5% spoluúčasť obce (140 eur)
- 11.) Rozpočtové opatrenie pre projekt Zvýšenie kapacity MŠ v Bielom Kostole – spolufinancovanie v úvodnej fáze projektu – 30 000 eur
- 12.) Informácia o aktivitách komisie pre sociálne veci a vzdelávanie za rok 2023 a schválenie plánu aktivít komisie na rok 2024 – návrh na zrušenie komisie z dôvodu nečinnosti
- 13.) Informácia o stave rozpracovanosti projektov obce

Informácie starostky
Interpelácie poslancov
Záver

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum =8/5)

	Meno a priezvisko	Za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje doplnený program 13. zasadnutia OZ v Bielom Kostole.

K bodu 2.) Návrh na zapisovateľa a overovateľov zápisnice.

Za overovateľov zápisnice starostka navrhla poslanca Ing. Jána Tižináka a Mgr. Viliama Čimboru. Za zapisovateľku, pracovníčku obecného úradu, Ing. Petru Holčíkovú.

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje za overovateľov zápisnice poslanca Ing. Jána Tižináka a Mgr. Viliama Čimboru. Za zapisovateľku, pracovníčku obecného úradu, Ing. Petru Holčíkovú.

K bodu 3.) Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia OZ

Uznesenie č. 20/2024

k Prerokovaniu a schváleniu zmluvy o budúcej kúpnej zmluve medzi predávajúcimi KREATIM vm, RENTAZ a obcou Biely Kostol o odpredaji pozemkov – zmluva bola oboma stranami podpísaná.

Uznesenie č. 21/2024

k Schváleniu dokumentu PHSR na roky 2024 – 2028 s výhľadom do roku 2030- dokument bol zverejnený na stránke obce a je k dispozícii na OcÚ v tlačenej podobe. V zmysle PHSR sa pripravujú plány na investičné aktivity obce a pravidelných intervaloch bude na TTSK zasielaná monitorovacia správa, ktorá bude zverejnená na stránke obce.

Uznesenie č. 22/2024

k Schváleniu dokumentu KPSS na roky 2024-2028 - dokument bol zverejnený na stránke obce a je k dispozícii na OcÚ v tlačenej podobe. V zmysle tohto dokumentu budú pripravované plány na realizáciu aktivít a pravidelných intervaloch bude zverejňovaná monitorovacia správa na stránke obce.

Uznesenie č. 23/2024

k Informácii o stave rozpracovanosti projektov – poslanci zobrali informáciu na vedomie.

Uznesenie č. 24/2024

k Informácii o príprave na oslavy 780. výročia prvej zmienky o obci

Uznesenie č. 25/2024

k Návrhu rozpočtového opatrenia na rekonštrukciu plochy pred domom smútku
OZ schválilo rozpočtové opatrenie vo výške 9 916 eur na rekonštrukciu plochy pred domom smútku.
Financie sa získali z refundácie projektu Wind of Change 2023 (položka 453 000)

Obecné zastupiteľstvo berie na vedomie kontrolu plnenia uznesení z 12. zasadnutia OZ zo dňa 27.3.2024

K bodu 4.) Schválenie predloženia žiadosti o NFP a poskytnutie finančných prostriedkov na spolufinancovanie (INTERREG SK – CZ)

Starostka informovala prítomných, že projekt INTERREG Sk CZ s názvom Zachovanie a rozvoj kultúrneho dedičstva vo vinohradníctve obcí Biely Kostol a Šitbořice bol úspešný a MIRRI si dožiadala o poskytnutie doplňujúcich podkladov a informácií, medzi ktoré patrí i schválenie finančných prostriedkov, ktoré budú pri realizácii projektu nad rámec poskytnutej dotácie. Na 7. OZ dňa 13.9.2023 bola schválená spouúčasť na projekte max 5000 eur. Vzhľadom k úpravám niektorých položiek zo strany MIRRI (zo dňa 5.5.2024) je potrebné opätovné hlasovanie za spolufinancovanie po cenových úpravách a súhlase s realizáciou projektu. Išlo o zníženie financií na mäkke aktivity v projekte t.j. na organizovanie degustácií a workshoopov. Netýka sa to rekonštrukcie budovy LONDON.

Starostka otvorila diskusiu

Starostka dala hlasovať za schválenie realizácie projektu a poskytnutia požadovaných finančných prostriedkov na spolufinancovanie (INTERREG SK – CZ)

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

Obecné zastupiteľstvo obce Biely Kostol **schvaľuje** predloženie žiadosti o NFP za účelom realizácie projektu „Zachovanie a rozvoj kultúrneho dedičstva vo vinohradníctve obcí Biely Kostol a Šitbořice“ a poskytnutie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu vo výške rozdielu celkových výdavkov projektu (79 121,14 EUR) a poskytnutého NFP (72 791,45 EUR) v súlade s podmienkami poskytnutia príspevku (spolufinancovanie vo výške 6 329,69 EUR).

K bodu 5.) Schválenie Zmluvy 2S Real – odplatný prevod vlastníctva k nasledovným stavebným objektom – Pozemné komunikácie I a II.etapa, verejné osvetlenie I a II.etapa.

Starostka prítomných informovala, že všetkým poslancom bola vopred zaslaná zmluva o odplatnom prevode vlastníctva medzi 2S Real a obcou. Zároveň otvorila diskusiu:

Starostka dala hlasovať za schválenie zmluvy medzi 2S Real a obcou o odplatnom odpredaji vlastníctva

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			

7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schválilo zmluvu 2S Real - odplatný prevod vlastníctva k nasledovným stavebným objektom – Pozemné komunikácie I a II.etapa, verejné osvetlenie I a II.etapa.

K bodu 6) Schválenie hrobového miesta pre p. Rehtorisovú - nie je obyvateľka obce.

Starostka informovala prítomných, že v zmysle VZN 3/1993 je potrebné schválenie poslancami, ak dôjde k žiadosti o hrobové miesto pre žiadateľa, ktorý nie je obyvateľ našej obce. Všetkým poslancom bola zaslaná vopred žiadosť o schválenie. Starostka otvorila diskusiu.

Starostka dala hlasovať za súhlas žiadosti o predčasné prenajatie hrobového miesta na miestnom cintoríne v obci Biely Kostol.

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje žiadosť pani Rehtorisovej o predčasnom prenajatí hrobového miesta.

K bodu 7.) Rozpočtové opatrenie na spoluúčasť dotácie projektu Triedený zber komunálnych odpadov – Rekonštrukcia zberného dvora a nákup techniky (8%)

Starostka informovala prítomných, že obec sa spojila do výzvy na získanie dotácie cez MŽP SR, ktorej spoluúčasť je 8%. Na včerajšom stretnutí finančnej komisie bol schválený návrh na spoluúčasť vo výške 18 500 eur, ktoré sa vyplatia v prípade úspešnosti projektu z rezervného fondu. Starostka vyzvala prítomných k diskusii:

Hlavná kontrolórka vysvetlila súčasný stav obecných financií.

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
--	-------------------	----	-------	-----------	------------

1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje finančný príspevok 18 500 eur – 8% spoluúčasť na získanie dotácie z MŽP SR.

K bodu 8.) Rozpočtové opatrenie na realizáciu kuchyne v ZŠ vo výške 172 000 eur.

Na poslednom 12. zasadnutí OZ konaného 27.3.2024 poslanci schválil zámer realizácie kuchyne z výdajne na ZŠ Bronzová ul. Tento projekt bol súčasťou projektu, ktorý bol MIRRI zrušený ako možnosť získania dotácie pre modernizáciu školských zariadení. Nakoľko ide o nevyhnutnú záležitosť vzhľadom k nárastu detí nielen na ZŠ ale aj MŠ kde sa doposiaľ varilo pre deti ZŠ a kapacitne kuchyňa v MŠ nepostačuje (jej rozšírenie bude možné až v júni 2025), boli sme nutení pristúpiť ku kroku rekonštrukcie z obecných financií.

Na včerajšom stretnutí finančnej komisie bolo dohodnuté, že suma 172 000 eur bude použitá z rezervného fondu.

Starostka otvorila diskusiu a vyzvala predsedu finančnej komisie, aby sa k tomu vyjadril.

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje 172 000 eur z rezervného fondu na vybudovaní kuchyne v ZŠ Bronzová.

K bodu 9.) Informácia o žiadosti na získanie dotácie (refundácia) – oprava plochy pred domom smútku. Dotácia MF SR na individuálne potreby obcí - 5 % spoluúčasť obce (500 eur)

Starostka informovala prítomných, že sme reflektovali na výzvu MF SR Rozvoj obcí a miest s dôrazom na zabezpečenie služieb pre občana a v rámci oprávnených výdskov bolo možné požiadať o refundáciu už opravenej plochy pred domom smútku, čo bolo plánovanou investičnou akciou obce na tento rok. Celková suma činila 9970 eur, z čoho spoluúčasť bola 5% t.j. 500 eur. Vzhľadom k tomu, že nie je potrebné k projektu doložiť uznesenie a schválení spoluúčasti, ide o informáciu. Starostka otvorila diskusiu

OZ berie na vedomie informáciu o projekte (refundácii) na opravu priestoru pred domom smútku v obci.

K bodu 10.) Informácia o podaní projektu na získanie dotácie CKF TTSK s názvom: Predchádzanie vzniku záplav pri koryte riečky Parná a v odvodňovacích kanáloch v obci Biely Kostol – nákup komunálnej techniky – 5% spoluúčasť obce (132 eur)

Starostka informovala prítomných, že bola zaslaná žiadosť o získanie dotácie z CKF TTSK (ktorej sme členmi) na nákup komunálnej techniky a to konkrétne bubnovej kosačky a vyžinačky vrátane príslušenstva v hodnote 2650,30 eur, z toho 5% spoluúčasť činí 132 eur. Vzhľadom k tomu, že nie je potrebné pre podanie projektu uznesenie OZ o spoluúčasti, ide o informáciu. Starostka otvorila diskusiu

OZ berie na vedomie informáciu o podaní projektu na získanie dotácie z CKF TTSK

K bodu 11.) Rozpočtové opatrenie pre projekt Zvýšenie kapacity MŠ v Bielom Kostole – spolufinancovanie v úvodnej fáze projektu – 30 000 eur

Starostka obce informovala prítomných, že pred zasadnutím OZ obdržali poslanci podklady k dnešnému OZ, kde bola aj dôvodová správa k predloženiu žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu Plánu obnovy a odolnosti Zvýšenie kapacit MŠ za účelom realizácie projektu „Zvýšenie kapacity MŠ v Bielom Kostole a potreba zabezpečenia finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu a zabezpečenie financovania prípadných neoprávnených výdavkov z rozpočtu obce. Finančná suma činí 30 000 eur.

Na včerajšom stretnutí finančnej komisie bolo dohodnuté, že financovanie pôjde z bežných výdavkov a zároveň starostka dala slovo hlavnej kontrolórke, ktorá vyšpecifikovala položky, z ktorých to bude hradené.

Starostka dala hlasovať za schválenie rozpočtového opatrenia vo výške 30 000 eur na zabezpečenie realizácie projektu v súlade s podmienkami výzvy Plánu obnovy a odolnosti a zabezpečenie potrebných finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu a zabezpečenie financovania prípadných neoprávnených výdavkov z rozpočtu obce

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
--	-------------------	----	-------	-----------	------------

1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená	X			
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl	X			
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ v obci schvaľuje

- Predloženie žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu Plánu obnovy a odolnosti – Zvýšenie kapacít materských škôl za účelom realizácie projektu: „Zvýšenie kapacity MŠ v Bielom Kostole realizovaného v rámci výzvy Plánu obnovy a odolnosti s názvom Zvýšenie kapacít materských škôl, kód výzvy 06R01-20-V02 v rámci komponentu 6: Dostupnosť, rozvoj a kvalita inkúзивného vzdelávania na všetkých stupňoch, ktorého ciele sú v súlade s platným územným plánom obce a platným programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce,
- Zabezpečenie realizácie projektu v súlade s podmienkami výzvy Plánu obnovy a odolnosti
- Zabezpečenie potrebných finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu a zabezpečenie financovania prípadných neoprávnených výdavkov z rozpočtu obce

K bodu 12) Informácia o aktivitách komisie pre sociálne veci a vzdelávanie za rok 2023 a schválenie plánu aktivít komisie na rok 2024 – návrh na zrušenie komisie z dôvodu nečinnosti

Starostka informovala prítomných, že do dnešného dňa neobdržala od predsedníčky komisie Evy Kalkan informáciu o aktivitách komisie v roku 2023 a plán pre rok 2024 i napriek tomu, že tento bod sa do programu dostáva už po tretí krát. Na poslednom zasadnutí OZ vyzvala predsedníčku o informáciu ktorá neposkytla informácie v požadovanej predstave a koncepcii. Z toho dôvodu sa uvedený bod dostal do programu aj toto OZ. Starostka usmernila predsedníčku pri príprave plánov pre rok 2024 tak, že bol schválený plán komunitného rozvoja obce, nech vychádza z uvedených cieľov. Nakoľko aktivity, ktoré boli v roku 2023 realizované nepotrebujú mať komisiu, nakoľko ide o akcie, ktoré sa doposiaľ realizovali bez komisie (krabičky pre seniorov).

Už aj v minulosti (v minulom volebnom období) bola zrušená komisia, nakoľko neplnila svoj účel. Aktivity súvisiace so seniormi a sociálne znevýhodnenými obyvateľmi rieši aj tak starostka napriamo a vzdelávacia aktivita bola len jedna a ta sa riešila cez projekt Participatívneho rozpočtu, nie cez komisiu. O ostatných aktivitách nemá starostka vedomosť.

Starostka vyzvala prítomných nech sa k situácii vyjadria:

Poslankyňa Kalkan informovala o činnostiach komisie za rok 2023 a vyzvala zastupiteľstvo aby nehlasovala za jej zrušenie. Vidí potrebu fungovania komisie a jej prospešnosť pre ľudí.

Starostka hovorí o zbytočnom rozprávaní a nulovom výsledku komisie.

Poslankyňa Kalkan informovala o jej aktivite v BELC, pani starostka jej vyjadrila plnú dôveru v tejto veci, avšak táto aktivita nepatrí pod aktivity komisie pre sociálne veci a vzdelávanie.

Starostka apelovala na poslankyňu Kalkan aby ako predsedníčka komisie išla v zmysle komunitného plánu sociálnych služieb a žiadá ju, aby neprezentovala aktivity, ktoré nerieši jej komisia a ani ona a nech si neprisvojuje aktivity iných oz a kultúrnej komise (DFS Bílokostolanček patrí pod OZ za HRAnice a pod). Vzhľadom k tomu, že predsedníčka a členovia komisie sú zároveň členmi OZ za HRAnice, je to duplicitné.

Starostka žiadala predsedníčku o prepracovanie plánu komisie na tento rok a odstránenie aktivít, ktoré nie sú predmetom komisie.

Starostka dala hlasovať za zrušenie komisie pre sociálne záležitosti a vzdelávanie:

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 8/5)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský			X	
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená		X		
4	Bc Eva Kalkan				
5	Pavol Lehota				X
6	Ing. Ivana Muráriková		X		
7	Mgr. Miriama Sedláková		X		
8	Adam Šmehýl			X	
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ neschválilo zrušenie komisie pre sociálne záležitosti a vzdelávanie.

K bodu 13) Informácia o stave rozpracovanosti projektov obce:

Starostka informovala prítomných o stave rozpracovanosti projektov, ktoré sú súčasťou schváleného investičného plánu obce na rok 2024. Konkrétne ide o nasledovné projekty:

1 – INTERREG SK – CZ. Ide o dotáciu na rekonštrukciu budovy LONDON a vybudovania cykloprístreškov a cyklomobiliáru v obci a spoločných akcií v oblasti vinohradníctva a vinárstva s družobnou obcou Šitbořice. Starostka informovala prítomných, že projekt bol úspešný a získali sme dotáciu na projekt. MIRRI nás vyzvala o doplnenie nejasných záležitostí, ktoré mali byť zaslané do 31.5.2024. Nakoľko jedným z bodov bolo aj uznesenie OZ o súhlase s realizáciou projektu na obidvoch partnerských stranách, museli sme požiadať o predĺženie odoslania potrebných dokladov do 25.6.2024 nakoľko partnerská strana Šitbořice bude zasadať až 19.6.2024. Včera nám zo strany MIRRI došlo súhlasné stanovisko na predĺženie dodania požadovaných dokladov. Následne sa zhotoví zmluva a bude možné začať s realizáciou projektu. Predpokladaný termín – druhá polovica júla 2024.

2 – Vybudovanie kanalizácie na Záhradnej ulici – projekt na získanie dotácie z ENVIROFONDU bol po administratívnej stránke splnený a posunutý na externé odborné hodnotenie. Termín a výsledky nie je známy.

3 – Rozšírenie kapacít MŠ – do 31.5. 24 malo byť uzavreté verejné obstarávanie na realizáciu diela. Avšak dňa 14.5.2024 sme obdržali od potenciálneho uchádzača žiadosť o nápravu, kde namietal na

prísne kritériá výberu zhotoviteľa. Z toho dôvodu bolo potrebné pozastaviť VO a odoslali sme na ÚVO vyjadrenie, že nerešpektujeme požiadavku uchádzača a tak do vyjadrenia ÚVO nie je é pokračovať vo výbere realizátora stavby. Po ukončení VO je potrebné ešte vypracovať žiadosť o dotáciu z Plánu obnovy (bez finančnej spoluúčasti obce)

4 – Rekonštrukcia Zberného dvora – sme pred odovzdaním žiadosti o dotáciu. Termín odovzdania 31.5.2024.

5 – Riešenie žiadosti na vyplatenie oprávnených výdavkov (refundácia) na výstavbu ZŠ. Tento týždeň (po 4 mesiacoch!) sme obdržali informáciu, že nám MŠVV SR schválilo predĺženie oprávnenosti výdavkov za dlhšie obdobie ako bolo v projekte, nakoľko zhotovenie oplotenia a ďalšie úpravy okolia sa realizovali s časovým odstupom a išlo o oprávnené výdavky. Bol vypracovaný dodatok k zmluve, ktorý je na podpise ministra. Následne by sa mali v priebehu mesiaca od podpisu získať finančné prostriedky refundácie.

6 – Vybudovanie multifunkčného ihriska na futbalovom ihrisku FK Biely Kostol – dali sme zhotoviť štúdiu, ktorá bola schválená poslancami a tak sa následne dala požiadavka na vypracovanie projektovej dokumentácie

7 – Vybudovanie ihriska v areáli ZŠ – spracováva sa projektová dokumentácia

8. – Rekonštrukcia – obnova plochy pred domom smútku. Aktivita zrealizovaná, využili sme výzvu MF SR na refundáciu finančných prostriedkov.

OZ zobralo na vedomie informáciu o rozpracovaných investičných projektoch obce.

Informácie starostky

Zápis detí do ZŠ – 31 prihlásených, 29 prišlo na zápis, 25 potvrdilo prijatie. Vzhľadom na rodinný tip školy budeme otvárať 2 triedy.

Prebehla diskusia poslancov o počte tried v škole. Je žiaduce ponechať charakter školy rodinného typu. Diskusia prebieha ohľadom financovania dvoch tried. Poslanec Tižinák sa informuje komu škola dokladuje záverečný účet. Hl. kontrolórka informovala že bude potrebné na najbližšom zasadnutí OZ schválenie dvoch tried.

Stav prijatých detí v MŠ – na zápis prišlo 63 detí, kapacity sú prekročené o cca 40 detí (14 detí nedovršilo vek 3 roky a trojročné ktoré nemajú trvalý pobyt v BK. Od tohoto roku vyplýva povinnosť, prijať 4 a 5 ročné deti žijúce v obci bez rozdielu či majú trvalý alebo prechodný pobyt. Kapacitne sa MŠ naplnila týmito deťmi a tento rok nie je prijaté žiadne 3 ročné dieťa.

.Škôlka – kapacitne vyšlo že škôlka je naplnená 4 -5 ročnými deťmi. Predškôlkov budeme mať 36.

Získanie dotácie na terénnu sociálnu opatrovatel'ku - boli sme úspešní v predložení žiadosti , a tak sme získali na 2 roky plat pre p. Cuninkovú, našu terénnu sociálnu pracovníčku.

Dni obce 7-9.6. – informovala prítomných i pripravenosti akcie, pozitívne ohodnotila prístup p. Hlubíkovej, ktorá si zobrala aj s členkami klubu dôchodcov pod patronát Výstavu krojov, výšiviek a vernisáž diel amatérskych umelcov z obce, a zároveň poprosila poslancov aby sa zapojili do organizácie a boli aktívni pri príprave. Vyzvala na návrhy a podnety pre aktivity pre deti.

Interpelácie poslancov

Poslankyňa Kalkan sa informovala o schválení Zmluvy o prenájme budovy bývalej pošty. Starostka ju informovala, že na OZ sme diskutovali o prenájme, na súhlas sa definovali podmienky, ktoré

prenajímateľka splnila a tak sa pripravila zmluva ktorá je zverejnená. Skontroluje to a v prípade nezrovnalostí sa na najbližšom OZ dajú veci do poriadku. je snahou obce mať všetko transparentné Poslankyňa Hamran Podstrelená sa informovala na možnosť spolupráce s mestom ohľadom kosenia parciel smer na Ružindol. Starostka informovala, že vie o tomto probléme, cesta patrí TTSK, dá žiadosť o pokosenie pásu pri ceste, ktorý znemožňuje výhľad na cestu a dochádza ku kolíziám.

26. júna 2024 (streda) je naplánované ďalšie zastupiteľstvo.

Starostka poďakovala všetkým prítomným za účasť.

Zapisovateľ: Ing. Petra Holčíková

.....

Overovatelia:

Ing. Ján Tižinák

.....

Ing. Viliam Čimbora

.....

Schválil:

doc. Ing. Iveta Paulová, PhD., MBA - starostka obce

.....

V Bielom Kostole 29.5.2024