

Obecné zastupiteľstvo v Bielom Kostole na základe ustanovenia § 4 ods.1 a podľa § 6 a § 11 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa §114 ods. 6, a § 141 ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorým sa dopĺňa zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, ktorým sa určuje výška príspevkov v škole a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Biely Kostol vydáva

**Všeobecne záväzné nariadenie Obce Biely Kostol
č. 1/2026
o určení výšky finančných príspevkov na čiastočnú úhradu
nákladov na výchovu a vzdelanie a nákladov spojených so
stravovaním v Základnej škole v obci
Biely Kostol**

Návrh VZN bol vyvesený na úradnej tabuli a web sídle obce	05.08.2026 – 21.08.2026
VZN schválené obecným zastupiteľstvom uznesením č.148 /2026	25.8.2026
Schválené VZN bolo vyvesené na úradnej tabuli obce a webovej stránke obce	31.8.2026
VZN nadobúda účinnosť dňa	16.9.2026

PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1

Účel a predmet

Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) určuje výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie a nákladov spojených so stravovaním v základnej škole, ktorej zriaďovateľom je obec Biely Kostol (ďalej len „škola“).

§ 2

Druhy príspevkov v škole a školských zariadeniach

V škole a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Biely Kostol sa uhrádzajú tieto príspevky na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním (ďalej len „príspevky“):

- a) príspevok na činnosť školského klubu detí,
- b) príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so stravovaním v zariadeniach školského stravovania.

DRUHÁ ČASŤ

PRÍSPEVKY V ŠKOLE A ŠKOLSKÝCH ZARIADENIACH

§ 3

Príspevok na činnosť školského klubu detí

1. Zriaďovateľ v zmysle ustanovenia § 114 ods. 6 školského zákona určuje výšku príspevku na čiastočnú úhradu na činnosti školského klubu detí v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Biely Kostol takto:
 - a) zákonný zástupca dieťaťa prispieva na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti v školskom klube detí, ktorý je súčasťou základnej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Biely Kostol mesačne sumou **30.00 €**.
 - b) Príspevok sa uhrádza vopred na príjmový účet školského zariadenia do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sa príspevok uhrádza.
 - c) Ak je žiak prijatý do ŠKD v priebehu školského roka, výška príspevku sa uhrádza v nasledujúcom mesiaci.

§ 4

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie

1. Obec je zriaďovateľom zariadenia školskej jedálne pri základnej škole (ZŠ).
2. Stravníkom v školskej jedálni môžu byť deti, žiaci, zamestnanci školy a školských zariadení.

3. Školská jedáleň poskytuje stravovanie žiakom za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhradza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky. Zákonný zástupca čiastočne prispieva aj na úhradu režijných nákladov na prevádzku zariadenia školského stravovania.
4. Výška finančných pásiem sa určuje podľa aktuálne účinného finančného pásma vydaného Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR. Pásma určujú náklady na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov a príspevok zákonného zástupcu dieťaťa a žiaka vo výške nákladov na nákup potravín.
5. Obec Biely Kostol určuje výšku príspevku na stravovanie v školskej jedálni na stravníka a jedlo v čase ich pobytu v škole alebo školskom zariadení nasledovne:

Veková kategória	Obed (3. pásmo)	Režijné náklady na deň	Spolu
Žiaci od 6 – 11 rokov	1,70 €	0,70 €	2,40 €
Dospelí – zamestnanci ZŠ	2,40 €	0,70 €	3,10 €

§ 5

Podmienky úhrady v zariadeniach školského stravovania

1. Zákonný zástupca **dieťaťa ZŠ** uhradza príspevok na nákup potravín a režijné náklady mesačne vopred do 15. dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca na bežný účet školského zariadenia č. **SK18 5600 0000 0094 5176 9004**.
2. Zákonný zástupca môže stravníka prihlásiť/odhlásiť na stravovanie najneskôr v termíne uvedenom v zápisnom lístku stravníka školskej jedálne. Ak nie je možné stravníka zo závažných dôvodov (napr. vážne ochorenie) včas odhlásiť, má zákonný zástupca právo odobrať jedlo dieťaťa/žiaka v prvý deň do prepravných nádob a ostatné dni je nutné obedy odhlásiť. Za odhlásenú, respektíve prihlásenú stravu je zodpovedný stravník, prípadne zákonný zástupca žiaka. Za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.
3. Ostatné podmienky sú uvedené v zápisnom lístku stravníka školskej jedálne.

§ 6

Stravovanie a príspevok dospelých stravníkov v zariadeniach školského stravovania

1. Zriaďovateľ umožňuje poskytovanie stravy zamestnancom obecného úradu Biely Kostol, v zariadení školského stravovania.
2. Hodnota jedla pre dospelých stravníkov – zamestnancov obecného úradu Biely Kostol, zahŕňa výšku finančného príspevku vo výške celkových nákladov na potraviny pre vekovú kategóriu stravníkov 15-19 ročných (2,40€) a režijných nákladov (2,60 €) na obed, t.j. celková hodnota obedu pre dospelú osobu je 5 €.

TRETIA ČASŤ SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 7 Úhrada príspevku

1. Zákonný zástupca žiaka alebo dospelá osoba má povinnosť príspevok za ŠKD uhradiť spôsobom a za podmienok, ktoré určí riaditeľ školského zariadenia (ďalej len „riaditeľ“).
2. Riaditeľ je povinný účinné VZN, ako aj smernicu o podmienkach úhrady príspevku zverejniť na webovom sídle školy a v priestoroch školy.
3. Riaditeľ je povinný na stretnutí zákonných zástupcov a rodičov žiakov (na rodičovskom združení) informovať o výške príspevkov uhrádzaných zákonnými zástupcami.

§ 8 Postup pre zníženie alebo odpustenie príspevkov

1. Žiadosť o zníženie alebo odpustenie príspevkov podľa § 3 a § 4 tohto VZN môže uplatniť zákonný zástupca u zriaďovateľa – obce Biely Kostol. Písomné žiadosti je potrebné doručiť zriaďovateľovi.
2. Zriaďovateľ môže o žiadosti rozhodnúť za podmienky, že k žiadosti bude zo strany zákonného zástupcu predložený doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.
3. Nárok na zníženie alebo odpustenie príspevku trvá len počas doby, kedy trvajú podmienky zníženia a odpustenia príspevkov, t. j. pokiaľ je zákonný zástupca poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.
4. Ak dôjde k zmene skutočností rozhodujúcich o znížení alebo odpustení príspevku, zákonný zástupca túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámi zriaďovateľovi.

Tento postup sa neuplatní, ak ide o žiakov, na ktorých sa poskytuje dotácia podľa osobitného predpisu (§ 4 zákona č. 544/2010 Z.z o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky)

§ 9 Príspevok počas prerušenia vyučovania a zatvorenia škôl a školských zariadení na základe vyhlásenia krízovej situácie, mimoriadnej situácie, núdzového stavu, výnimočného stavu, vojnového stavu alebo vypovedania vojny.

V prípade prerušenia vyučovania v školách a školských zariadeniach alebo v prípade uzatvorenia škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Biely Kostol na základe rozhodnutia príslušných orgánov pri vyhlásení krízovej situácie, mimoriadnej situácie, núdzového stavu, výnimočného stavu, vojnového stavu alebo vypovedania vojny, neuhrádza zákonný zástupca

dieťaťa alebo žiaka žiadne príspevky podľa § 3 až § 4 tohto VZN odo dňa vyhlásenia prerušenia vyučovania alebo uzatvorenia škôl a školských zariadení.

Zaplatená alikvotná časť mesačného príspevku za obdobie odo dňa vyhlásenia prerušenia vyučovania alebo uzatvorenia škôl a školských zariadení sa započíta za obdobie, kedy sa ukončí prerušenie vyučovania alebo uzatvorenie škôl a školských zariadení bez ohľadu na to, či počas tohto obdobia nastane prechod na nový školský rok. V takom prípade bude zákonný zástupca informovaný najneskôr ku koncu školského roka, t. j. do 31. 8. príslušného kalendárneho roka o výške finančných prostriedkov, ktorá sa započíta na obdobie ďalšieho školského roka, najneskôr do 30 dní od obnovenia vyučovania a prevádzky v školách a školských zariadeniach.

Škola a školské zariadenie zašle v lehote do 30 dní odo dňa začatia nasledujúceho školského roka nasledujúceho po školskom roku, v ktorom prišlo k uzatvoreniu škôl a školských zariadení, najneskôr do 30 dní od obnovenia vyučovania a prevádzky v školách a školských zariadeniach nevyčerpané mesačné príspevky na bankový účet zákonným zástupcom detí a žiakov, ktorí v ďalšom školskom roku nebudú navštevovať príslušnú školu alebo školské zariadenie.

V prípade, že škola alebo školské zariadenie poskytuje počas uzatvorenia škôl a školských zariadení náhradný spôsob vyučovania (napr. dištančnou formou), mesačný príspevok bude zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka hradiť v plnej výške stanovenej podľa predchádzajúcich článkov VZN za predpokladu, že sa dieťa alebo žiak preukázateľne zúčastnil náhradnej formy vyučovania a zákonní zástupcovia budú o tejto skutočnosti informovaní.

Záverečné ustanovenia

1. Návrh VZN č. 1/2026 bol zverejnený na úradnej tabuli obce Biely Kostol a web stránke obce Biely Kostol od 05.08.2026 do 21.08.2026
2. VZN č. 1/2026 bolo prijaté Obecným zastupiteľstvom dňa 25.8.2026 uznesením č. 148/2026
3. VZN č. 1/2026 obec vyhlási vyvesením na úradnej tabuli obce Biely Kostol a web stránke obce Biely Kostol najmenej na dobu 15 dní.
4. VZN č. 1/2026 nadobúda účinnosť 16.9.2026
5. Nadobudnutím účinnosti tohto VZN sa ruší účinnosť VZN č. 1/2025 o určení výšky finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie a nákladov spojených so stravovaním v Základnej škole v obci Biely Kostol zo dňa 01.03.2025.

doc. Ing. Iveta Paulová, PhD., MBA
starostka obce