

ZÁPISNICA
z 12. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Biely Kostol
konaného dňa 27.februára 2024 o 17.00 hod.
v zasadačke obecného úradu

Prítomní:

doc. Ing. Iveta Paulová, PhD., MBA, Ing. Peter Bínovský, Mgr. Viliam Čimbora, Pavol Lehota, , Mgr. Miriama Sedláková, Ing. Ivana Muráriková, Ing. Ján Tižinák, Ing. Jana Dirgová, MSc. Bc. Eva Kalkan

Neprítomní:

Mgr. Anna Hamran Podstrelená
Adam Šmehýl

Hostia:

Podľa prezenčnej listiny

Program zasadnutia obecného zastupiteľstva bude nasledovný:

- 1.) Otvorenie, návrh na schválenie programu.
- 2.) Návrh na zapisovateľa a overovateľov zápisnice.
- 3.) Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia OZ.
- 4.) Prerokovanie a schválenie zmluvy o budúcej kúpnej zmluve medzi predávajúcimi KREATIM vm, RENTAZ a obcou Biely Kostol o odpredaji pozemkov
- 5.) Schválenie dokumentu PHSR na roky 2024 – 2028 s výhľadom do roku 2030
- 6.) Schválenie dokumentu KPSS na roky 2024 – 2028
- 7.) Informácia o aktivitách komisie pre sociálne veci a vzdelávanie za rok 2023 a schválenie plánu aktivít komisie na rok 2024
- 8.) Informácia o stave rozpracovanosti projektov obce
- 9.) Príprava na oslavy 780.výročia prvej zmienky obce

Informácie starostky
Interpelácie poslancov
Záver

K bodu 1.) Otvorenie, návrh na schválenie programu

Zasadnutie OZ otvorila a viedla starostka obce. V úvode zasadnutia privítala poslancov, hlavnú kontrolórku a všetkých prítomných. Konštatovala, že OZ je uznášaniaschopné, nakoľko je prítomných 7 poslancov z celkového počtu 9 poslancov.

Pozvánka s programom zasadnutia bola poslancom a hlavnej kontrolórke doručená vopred. Starostka sa spýtala, či má niekto návrh na doplnenie programu zasadnutia.

Zároveň sa ujala slova a navrhla dopĺňujúci bod programu č. 10 - Návrh rozpočtového opatrenia na rekonštrukciu plochy pred domom smútku.

Starostka dala schváliť doplnujúci bod č. 10: Návrh rozpočtového opatrenia na rekonštrukciu plochy pred domom smútku

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum =7/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schválilo doplnenie bodu č. 10 do programu.

Následne starostka dala schváliť program OZ s doplneným bodom programu č.10

Program zasadnutia obecného zastupiteľstva bude nasledovný:

- 1.) Otvorenie, návrh na schválenie programu.
- 2.) Návrh na zapisovateľa a overovateľov zápisnice.
- 3.) Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia OZ.
- 4.) Prerokovanie a schválenie zmluvy o budúcej kúpnej zmluve medzi predávajúcimi KREATIM vm, RENTAZ a obcou Biely Kostol o odpredaji pozemkov
- 5.) Schválenie dokumentu PHSR na roky 2024 – 2028 s výhľadom do roku 2030
- 6.) Schválenie dokumentu KPSS na roky 2024 – 2028
- 7.) Informácia o aktivitách komisie pre sociálne veci a vzdelávanie za rok 2023 a schválenie plánu aktivít komisie na rok 2024
- 8.) Informácia o stave rozpracovanosti projektov obce
- 9.) Príprava na oslavy 780.výročia prvej zmienky obce
- 10.) Návrh rozpočtového opatrenia na rekonštrukciu plochy pred domom smútku

Informácie starostky
Interpelácie poslancov
Záver

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum =7/4)

	Meno a priezvisko	Za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			

2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje doplnený program 12. zasadnutia OZ v Bielom Kostole.

K bodu 2.) Návrh na zapisovateľa a overovateľov zápisnice.

Za overovateľov zápisnice starostka navrhla poslancu Ing. Petra Bínovského a Bc. Evu Kalkan. Za zapisovateľku, pracovníčku obecného úradu, Ing. Petru Holčíkovú.

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 7/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje za overovateľov zápisnice poslancu Ing. Petra Bínovského a Bc. Evu Kalkan. Za zapisovateľku, pracovníčku obecného úradu, Ing. Petru Holčíkovú.

K bodu 3.) Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia OZ

Uznesenie č. 6/2024

Prerokovanie protestu prokurátora Okresnej prokuratúry Trnava proti VZN 6/2023 o miestnom poplatku za rozvoj na území obce Biely Kostol

Uznesenie č. 7/2024

k Schváleniu VZN 1/2024 o miestnom poplatku za rozvoj na území obce Biely Kostol

Uznesenie č. 8/2024

k Schváleniu Správy o kontrolnej činnosti za rok 2023

Uznesenie č. 9/2024

k Schváleniu investičného plánu pre rok 2024

Uznesenie č. 10/2024

k Plneniu PHSR 2019 – 2023

Uznesenie č. 11/2024

k Informácii o stave rozpracovnosti PHSR pre roky 2024 – 2028

Uznesenie č. 12/2024

k Informácii o novom ročníku projektov z Participatívneho rozpočtu obce.

Uznesenie č. 13/2024

k Zhodnoteniu projektov participatívneho rozpočtu obce za rok 2023

Uznesenie č.15/2024

Schváleniu finančných prostriedkov na riadenie refundácie schválenej žiadosti k výstavbe ZŠ.

Obecné zastupiteľstvo berie na vedomie kontrolu plnenia uznesení z 11. zasadnutia OZ zo dňa 13.2.2024

K bodu 4.) Prerokovanie a schválenie zmluvy o budúcej kúpnej zmluve medzi predávajúcimi KREATIM vm, RENTAZ a obcou Biely Kostol o odpredaji pozemkov

Starostka informovala prítomných, že im bol vopred zaslaný návrh zmluvy o budúcej kúpnej zmluve na odpredaj pozemkov pre obec Biely Kostol. Ide o pozemky v časti Podolky VII, ktorých výstavba sa začne tohto roku. Jednotlivé plochy sú identifikované v zmluve o budúcej zmluve.

Starostka otvorila diskusiu

Poslanec Bínovský sa informoval o dôvody podpísania zmluvy o budúcej zmluve a či výstavba a plány investora sú v súlade s územným plánom.

Poslanec Tižinák objasnil o aké konkrétne pozemky ide.

Starostka dala hlasovať za schválenie zmluvy o budúcej kúpnej zmluve medzi predávajúcimi KREATIM, RENTAZ a obcou Biely Kostol o odpredaji pozemkov

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 7/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X

4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ prerokovalo a schvaľuje zmluvu o budúcej kúpnej zmluve medzi predávajúcimi KREATIM vm, RENTAZ a obcou Biely Kostol o odpredaji pozemkov.

K bodu 5.) Schválenie dokumentu PHSR na roky 2024 – 2028 s výhľadom do roku 2030

Starostka informovala prítomných o vypracovaní PHSR na roky 2024-2028 na minulej pracovnej porade a zasadnutí OZ. Poslanci aktívne participovali na tvorbe strategických plánov a SWOT analýze jednotlivých oblastí, ktoré boli zapracované do návrhu projektu. Všetkým poslancom poslala na pripomienkovanie návrh strategického dokument, ku ktorému neboli žiadne pripomienky.

Vyzvala prítomných k prípadnej diskusii a následne dala hlasovať za schválenie dokumentu PHSR 2024 – 2028 s výhľadom do roku 2030

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 7/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja na roky 2024 – 2028 s výhľadom do roku 2030.

K bodu 6.) Schválenie dokumentu KPSS na roky 2024 – 2028

Starostka informovala prítomných, že následne po vypracovaní PHSR na roky 2024 – 2028 bol vypracovaný strategický dokument Komunitný plán sociálnych služieb na roky 2024 – 2028 nakoľko ten predchádzajúci bol už neplatný. Návrh vypracovaného dokumentu zaslala poslancom na pripomienkovanie a k dokumentu prišla jedna pripomienka od poslankyne Kalkan ohľadom terminológie, ktorá bola v mailoch vyjasnená.

Starostka vyzvala prítomných k prípadnej diskusii a následne dala hlasovať za schválenie dokumentu.

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 7/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelná				X
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje Komunitný plán sociálnych služieb na roky 2024 – 2028.

K bodu 7.) Informácia o aktivitách komisie pre sociálne veci a vzdelávanie za rok 2023 a schválenie plánu aktivít komisie na rok 2024

Starostka obce požiadala predsedníčku komisie pre sociálne veci a vzdelávanie p. Kalkan o informovaní plnenia aktivít komisie za rok 2023 a následne o plánoch komisie na rok 2024.

Poslankyna Kalkan informovala o plnení aktivít komisie v roku 2023. V porovnaní s plánom sa neuskutočnili akcie ako krízová intervencia, ktorá sa začala realizovať až v tomto roku. Nepodarilo sa zorganizovať benefičný koncert a vianočný večierok pre seniorov. Boli splnené len aktivity v rámci Giving Tuesday a letný tábor bol pre nízku účasť zrušený. Ďalšou úspešnou akciou bol projekt Senior AjTy. Na tento rok sú v pláne rovnaké akcie ako boli minulý rok, a spomenula letný tábor pre deti.

Poslanec Bínovský sa opýtal, či ide o obecný letný tábor a akú úlohu v tom zohráva obec. Ak nejde o obecnú aktivitu, nemá čo schvalovať.

p. Kalkan informovala, že tábor organizuje p. Zacharová, ktorá vyberá za to financie a tak ako minulý rok, aj tento sa plánuje zvýhodniť finančne deti s trvalým pobytom v Bielom Kostole.

Starostka informovala, že ide o projekt občianskeho združenia zaHRAnice a to že je p. Zacharová členkou komisie, neznamená, že to má byť akciou komisie. Ide o akciu jej združenia. Obec prisľúbila bezplatné poskytnutie priestorov KD. Ide o kompetenciu starostky, toto nie je potrebné riešiť cez OZ a nejde o akciu komisie. To isté platí aj o projekte Senior AjTy, ktorý bol projektom súkromnej osoby v rámci Participatívneho rozpočtu obce. Giving Tuesday obec organizovala dávno predtým, než vznikla komisia. Starostka nevidí opodstatnenosť fungovania danej komisie z dôvodu aktivít ktoré fungujú i bez nej. V prvom rade by mala naplniť ciele definované v komunitnom pláne sociálnych služieb. Poslanec Bínovský informoval o zásadách pre prijímanie a stanovovanie dotačnej politiky. Práve tieto zásady by mali akcie komisií nasledovať.

Starostka bod programu zhodnotenie aktivít za rok 2023 a plánu pre rok 2024 presunula na ďalšie zastupiteľstvo z dôvodu neobdržania plánu v papierovej/elektronickej forme. Poslankyna Kalkan zaslala návrh plánu v daný deň o 15. tej hodine.

K bodu 8.) Informácia o stave rozpracovanosti projektov obce

Starostka prítomných o stave rozpracovanosti projektov, ktoré sú súčasťou schváleného investičného plánu obce na rok 2024. Konkrétne ie o nasledovné projekty:

1 - Inštalácia fotovoltiky na MŠ – z výzvy energetickej implementačnej agentúry. Bolo iniciované stretnutie na OcÚ, ktorého sa zúčastnili pracovníci regionálnej pobočky MIRRI a za obec starostka, poslanec P. Bínovský a Ján Míka. Vzhľadom ku krátkosti času a požiadavkám na vypracovanie projektovej dokumentácie a podaniu žiadosti sa od tejto akcie nateraz ustúpilo.

2 – INTERREG SK – CZ. Ide o dotáciu na rekonštrukciu budovy LONDON a vybudovania cykloprístreškov a cyklobiliáru v obci a spoločných akcií v oblasti vinohradníctva a vinárstva s družobnou obcou Šitbořice. Starostka informovala prítomných, že vzhľadom k dlhej dobe od podania projektu (august 2023) sa pokúšala získať informácie o dôvode nečinnosti hodnotenia projektov a ich výsledku. Bolo zistené, že vzhľadom k meniacej sa vláde SR a ostatným aj politickým situáciám sa vymenili pracovníci, ktorí mali hodnotiť projekty a starostka bola informovaná, že je naplánované stretnutie monitorovacieho výboru koncom apríla 2024. Výsledky úspešnosti projektu budú známe pravdepodobne až v priebehu júna 2024.

3 – Vybudovanie kanalizácie na Záhradnej ulici – minulý týždeň došlo na obec dožiadanie, požadované nejasnosti sme doplnili a dnes odoslali na Envirofond.

4 – Rozšírenie kapacít MŠ – sme v štádiu realizácie verejného obstarávania, ktoré by malo byť uzavreté pri dobrom priebehu do polovice mája 2024. Následne sa vypracuje projekt na podanie žiadosti o dotáciu, a podá sa žiadosť o dotáciu čo sa predpokladá koncom júna – začiatkom júla 2024. Momentálne je MŠ na tom kapacitne tak, že v ďalšom roku budú môcť prijať 17 detí. Situácia je dosť vážna.

5 – Rekonštrukcia Zberného dvora – vypracováva sa žiadosť o dotáciu na projekt a momentálne sa chystajú požadované podklady k žiadosti o dotáciu. Termín uzavretia výzvy je 31.5.2024.

6 – Riešenie žiadosti na vyplatenie oprávnených výdavkov (refundácia) na výstavbu ZŠ. Začiatkom januára bola ministrom školstva podpísaná zmluva o schválení dotácie na refundáciu vybudovania ZŠ. Jeho súčasťou bolo preukázanie oprávnenosti výdavkov v súlade s projektovou dokumentáciou. Podklady na súlad a následné preplatenie bolo zaslané začiatkom februára na ministerstvo. Zároveň sme ich žiadali o súhlas s predĺžením harmonogramu faktúr. Po včerajšej informácii sme opätovne požiadali ministerstvo o stanovisko k výške preplatenia refundácie, aby bolo možné požiadať o preplatenie projektu. V priebehu mesiaca máj by malo byť riešenie ukončené.

7 – Vybudovanie multifunkčného ihriska na futbalovom ihrisku FK Biely Kostol – dali sme zhotoviť štúdiu, ktorú v elektronickej podobe starostka poslala poslancom a následne v papierovej podobe bolo prezentované na tomto zasadnutí OZ. Z toho dôvodu starostka vyzvala prítomných o vyjadrenie sa k štúdiu, aby bolo možné následne vypracovať projekt na schválenie stavebného povolenia. K predloženej štúdiu, neboli zo strany poslancov žiadne pripomienky a tak starostka dá vypracovať projektovú dokumentáciu, ktorá bude podkladom pre získanie stavebného povolenia

8 – Vybudovanie ihriska v areáli ZŠ – dali sme vypracovať projektovú dokumentáciu pre potreby schválenia stavebného povolenia.

9. – Rekonštrukcia – obnova plochy pred domom smútku. Vzhľadom k havarijnému stavu je potrebné urýchlene začať s rekonštrukciou. Projekt na rekonštrukciu domu smútku vrátane plochy sme mali pripravenú už od minulého roka a tak sme si dali vypracovať cenovú ponuku, ktorú máte k dispozícii.

Na základe tejto skutočnosti starostka navrhla na zastupiteľstvo doplniť bod programu kvôli rozpočtovému opatreniu. Realizácia ja naplánovaná po Veľkonočných sviatkoch.

Starostka vyzvala prítomných na diskusiu.

Poslankyňa Kalkan sa informovala na čo budú použité financie v prípade vyplatenia finančných prostriedkov z refundácie na ZŠ formou modulov. Starostka informovala o vyplatení úveru. Aké sú možnosti vyplatenia informovala hlavná kontrolórka. Vychádza vhodnejšie vyplatiť úver a akceptovať poplatok z predčasného vyplatenia ako ponechať úver do úplného splatenia. Poslanec Bínovský navrhuje počkať aké budú dotačné schémy. Poslankyňa Muráriková sa prikláňa ku uzatvoreniu úveru z dôvodu zníženia zadĺženosti obce. Poslanci sa dohodli, že táto téma bude predmetom diskusie na Finančnej komisii.

Poslanec Lehota upozornil že pri budovaní multifunkčného ihriska treba brať do úvahy, aby sme spĺňali podmienky pasportizácie ihriska a aby sme sa vmestili do normy SFZ

Aby sme nemali následne problém a taktiež podľa jeho slov treba brať do úvahy siete ktoré sú uložené pod ihriskom.

Starostka informovala že bolo uvedené bolo brané do úvahy.

OZ zobralo na vedomie informáciu o rozpracovaných investičných projektoch obce.

K bodu 9.) Príprava na oslavy 780.výročia prvej zmienky obce

Starostka informovala prítomných o pripravách na oslavy 780 výročia prvej písomnej zmienky o obci Biely Kostol.

V príprave sú pozvánky hostí (zoznam bude doručený aj poslancom na mail). Družobná obec Šitbořice prejavili záujem o vystúpenie na oficiálnej časti osláv. (pôvodne mali vystupovať na akcii Wind of change).

V rámci PR začal prieskum propagačných materiálov v obci (banner, plagáty a pod.), pre všetkých obyvateľov obce bude do každej domácnosti pripravená pozornosť vo forme obálky s obrázkom obce s podtlačou 780. výročia prvej zmienky o obci a listom od starostky a O eurobankovkou (s obrázkom nášho kostola). Plán je dať dorobiť už existujúce kľúčienky so znakom Bieleho Kostola.

V programe vystúpi skupina Adventure Strings – sláčikové kvarteto, ktoré okrem klasickej hudby hrá aj moderné prepracovanie skladieb M. Žbirku, Queen, ABBA, Cohena a pod.

Oslavy budú organizované pre pozvaných hostí a budú oficiálnou časťou osláv. Oslavy pre verejnosť budeme organizovať na futbalovom ihrisku dňa 8.6.2024. Tieto oslavy budú nahradené plánovanou akciou Wind of change, ktorá sa tetno rok neuskutoční nakoľko neboli obci tetno rok schvánené z EÚ dotácie na akciu.

Starostka otvorila diskusiu na návrh programu pre verejnosť.

Poslanec Lehota sa obáva finančnej náročnosti osláv. Navrhuje obecnú veselicu, sprievod obcou a vystúpeni napr skupiny Dzivochovci.

Poslankyna Muráriková sa informovala o príprave interiéru kultúrneho domu k oficiálnej časti osláv.

Po Veľkej noci sa stretnú poslanci k finalizácii programu obecných osláv.

Starostka informovala, že financie osláv pre verejnosť budú použité z vrátenej refundácie minuloročnej akcie Wind of Change (cca 15 tisíc eur). Zároveň informovala o možnostiach vystúpenia profesionálnych hudobných skupín. S ľudovou veselnicou nesúhlasí. Sprievod nie je zlý nápad, ale sa obáva, že nemal by kto v sprievode prezentovať obec. K výročiu sa chystá výstava ľudových tradícií a hodnôt obce, ktorá bude v kultúrnom dome v dňoch 7.- 9.6.2024.

Poslankyňa Kalkan súhlasila s programom pre verejnosť na vyššej úrovni ako navrhoval poslanec Lehota, nakoľko ide o významné výročie a musí to mať štábnu kultúru.

K bodu 10.) Návrh rozpočtového opatrenia na rekonštrukciu plochy pred domom smútku

Poslancom bola predložená cenová ponuka na rekonštrukciu plochy pred domom smútku. Je potrebné vykonať rozpočtové opatrenie na sumu 9 916 eur z položky 453 000.

Starostka dala hlasovať za rozpočtové opatrenie na rekonštrukciu plochy pred domom smútku.

Hlasovanie (prítomnosť/kvórum = 7/4)

	Meno a priezvisko	za	proti	zdržal sa	neprítomný
1	Ing. Peter Bínovský	X			
2	Mgr. Viliam Čimbora	X			
3	Mgr. Anna Hamran Podstrelená				X
4	Bc Eva Kalkan	X			
5	Pavol Lehota	X			
6	Ing. Ivana Muráriková	X			
7	Mgr. Miriama Sedláková	X			
8	Adam Šmehýl				X
9	Ing. Ján Tižinák	X			

OZ schvaľuje rozpočtové opatrenie č.2 vo výške 9916 eur na rekonštrukciu plochy pred domom smútku. Financie budú získané z refundácie projektu Wind of Change (položka 453 000)

Informácie starostky

Veľkonočné trhy – starostka poďakovala všetkým, ktorí sa podieľali na príprave a realizácii akcie.

Participatívny rozpočet obce – blíži sa termín odovzdávania projektov.

Wind of Change – tento rok obec nebola podporená dotáciou z EÚ na zorganizovanie podujatia Wind of Change a tak sa akcia ruší. Sobota 8.6.2024 sa využije na zorganizovanie Dňa obce – osláv 780. výročia písomnej zmienky obce. Starostka vyzvala prítomných o návrhy na program akcie.

Upracme si Biely Kostol – obecná brigáda v rámci celoslovenskej výzvy dňa 20.4.2024 (sobota).

Stavanie mája – 30.4.2024 o 17:30 h pred OcÚ.

Odborná degustácia vín – 13.4.2024 – poslanec Bínovský informoval o priebehu.

Poslančka Muráriková sa informovala či tento rok budú záhradkári robiť zabíjačkové špeciality. Starostka informovala, že túto akciu organizovali "Starí páni" a už tento rok to bol dosť veľký problém, nebol dostatok dobrovoľníkov na pomoc. Uvidíme ako to bude tento rok..

Podané projekty COOP Jednota – boli podané v rámci výzvy nadácie COOP Jednota 3 projekty - výstavba autobusovej zastávky na Vysokej ulici pri futbalovom štadióne, oddychová zóna s grilom vedľa kruhovej križovatky na Hlavnej ulici a futbalový turnaj žiakov FK Biely Kostol.

Návšteva divadla – obec organizuje zájazd na muzikál Bodyguard dňa 9.5.2024 Nová Scéna Bratislava, odchod z Bieleho Kostola o 17:00 h. Záujemcovia sa môžu prihlásiť na OcÚ do 7.4.2024.

Dotácia TTSK – získali sme dotáciu príspevok na zorganizovanie osláv 780. výročia obce v sume 1100 eur

Zápis detí do ZŠ – uskutoční sa 5.4.2024 od 14:00 h. Momentálne je zapísaných 15 detí.

Zápis detí do MŠ sa uskutoční 13 – 15.mája 2024. Je možné pre rok 2024/2025 prijať 17 detí.

Interpelácie poslancov

Poslankyňa Muráriková sa informovala na reporty navážených kilogramov od firmy FCC. V zmluve majú uvedenú povinnosť dávať mesačné reporty. Spoločnosť FCC fakturuje za služby ktoré nevykonáva.

Poslanec Bínovský informoval, o prehlásení vlastníka (odberné miesto ZŠ) odberného miesta elektrickej energie z obce na ZŠ (priama platba, nie cez obec), nakoľko sa pripravuje zmena dodávateľa elektrickej energie z dôvodu možnosti tzv. „virtuálnej batérie“ pre ZŠ (vyrobená energia navyše, napr. v lete bude môcť byť využívaná i v zimných mesiacoch alebo nočných hodinách).

Poslanec Bínovský poukázal na nutnosť opravy cesty na ulici Poľovnícka z dôvodu niektorých veľkých výtlkov a ich nebezpečnosti v rámci cestnej premávky a zároveň o prípadne kontrolu ďalších ulíc a ich odstránenie podľa možnosti.

Poslanec Bínovský sa informoval o implementácii nových ustanovení zákona o obstarávaní, na čo dostal uistenie, že obec pozorne sleduje zmeny a tieto budú po schválení implementované.

Starostka poďakovala všetkým prítomným za účasť.

Zapisovateľ: Ing. Petra Holčíková

Overovatelia:

Ing. Peter Bínovský

Bc. Eva Kalkan

Schválil:

doc. Ing. Iveta Paulová, PhD., MBA - starostka obce

V Bielom Kostole 27.3.2024