



PREVÁDZKOVÝ PORIADOK ZBERNÉHO DVORA

v obci Biely Kostol

1. Úvodné ustanovenia

Tento prevádzkový poriadok upravuje pravidlá fungovania Zberného dvora (ďalej len „ZD“), podmienky preberania odpadu, práva a povinnosti návštevníkov a zásady bezpečnosti a ochrany zdravia.

1.1 Identifikácia prevádzkovateľa

Prevádzkovateľ: Obec Biely Kostol zastúpený starostkou obce doc. Ing. Ivetou Paulovou, PhD., MBA

Adresa: Pionierske námestie 18, 919 34 Biely Kostol

IČO: 31871461

Pracovník zodpovedný za prevádzku zberného dvora: Patrik Gažovič, kontakt: 0903997960

Pracovník obsluhujúci prevádzku zberného dvora: Bohuslav Adámek, kontakt: 0948140501

1.2 Umiestnenie zberného dvora

Adresa ZD: Pionierske námestie 1, 919 34 Biely Kostol

Katastrálne územie: Biely Kostol

2. Prevádzkový čas

Letné obdobie 1.5. – 30.09.: streda: 14,00 – 17,00 hod. sobota: 9,00 – 15,00 hod.

Zimné obdobie: 1.10. – 30.4.: streda: 14,00 – 17,00 hod sobota: 8,00 – 12,00 hod.

3. Technický opis zariadenia

Zberný dvor sa nachádza v obci Biely Kostol, na parcele č. 834/1 o výmere 662 m², ktorá je vo vlastníctve obce Biely Kostol a slúži na zabezpečenie realizácie cieľov a povinností odpadového hospodárstva obce v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zberný dvor sa skladá zo spevnenej plochy, oplotenia areálu, uzamykateľnej brány. Na zberný dvor sa vchádza bránou, ktorá je súčasťou areálu kultúrneho domu.

Zberný dvor je označený informačnou tabuľou viditeľnou z verejného priestranstva, na ktorej sú uvedené nasledujúce údaje:

- názov prevádzky,
- prevádzkovateľ,
- prevádzkový čas,
- zoznam druhov odpadov, ktoré možno na zbernom dvore umiestniť,
- meno a priezvisko zodpovednej osoby za prevádzku a telefonický kontakt.

V areáli zberného dvora sú odpady zhromažďované v riadne označených veľkokapacitných kontajneroch oddelene podľa druhu odpadu do času ich odvozu na ich zhodnotenie alebo zneškodnenie.

4. Osoby využívajúce ZD

ZD - zber a zhromažďovanie odpadov **môžu využívať**:

- len obyvatelia obce Biely Kostol s trvalým pobytom a ktorí majú riadne uhradený poplatok za odvoz a zneškodnenie komunálneho odpadu za predošlý rok

Pri vstupe môže byť vyžadované:

- preukázanie trvalého pobytu,
- identifikácia osoby,
- evidencia odpadu.

ZD **nemôžu využívať**:

- obyvatelia, ktorí nemajú v obci trvalý pobyt
- podnikatelia a živnostníci, firmy - ZD slúži len na odpad z domácností

5. Postup prijímania odpadov na ZD

ZD preberá odpady podľa platnej legislatívy a kapacitných možností. Na zbernom dvore môže byť odovzdaný len odpad uvedený v tomto prevádzkovom poriadku. Množstvo a druh dovážaného odpadu je zisťované pri vstupe do areálu zberného dvora vizuálne. Vstup do areálu zberného dvora je povolený výlučne počas prevádzkového času zberného dvora uvedeného na informačnej tabuli. Za vstup do areálu zberného dvora zodpovedá zamestnanec zodpovedný za jeho prevádzku. Návštevník je povinný rešpektovať kapacitné a priestorové možnosti zberného dvora.

Povinnosti pracovníka na ZD:

- pri vstupe si overí totožnosť osoby odovzdávajúcej vytriedené zložky komunálneho odpadu,
- po vykonaní vstupnej kontroly určí dovozcovi priestor na uloženie vytriedených zložiek,
- kontroluje druh a množstvo dovezeného vytriedeného odpadu,
- má právo odmietnuť uloženie zmesového komunálneho odpadu (nevytriedeného) a druhy odpadov, ktoré nie sú schválené týmto prevádzkovým poriadkom,
- udržiava poriadok v areáli zberného dvora a zabezpečuje, aby nedošlo k zmiešaniu zložiek vytriedeného odpadu,
- zabezpečuje prevádzku zberného dvora takým spôsobom, aby nedošlo k znečisteniu životného prostredia a úniku nebezpečných rizikových látok,
- odovzdaný vytriedený odpad zhromažďuje oddelene podľa jednotlivých prúdov odpadov.

Na zbernom dvore je prísne zakázané požívať alkoholické nápoje, omamné a psychotropné látky, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvňovať pozornosť a reakciu pracovníkov. Všetci pracovníci zberného dvora musia byť poučení o platných predpisoch v oblasti bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, obsah poučenia musí byť taktiež zameraný na podmienky práce s vytriedenými zložkami komunálneho odpadu.

Pracovníci zberného dvora musia dodržiavať tieto pravidlá:

- do zberného dvora platí prísny zákaz vstupu všetkým nepovolaným osobám,
- pracovníci zberného dvora sú povinní dodržiavať základné hygienické pravidlá, pri práci nejesť a nepiť,
- pri práci sú pracovníci povinní používať pracovné pomôcky podľa povahy práce, ktorú vykonávajú, napr. primeraný pracovný odev, pevnú uzavretú obuv, osobné ochranné prostriedky, najmä okuliare, koženné, resp. gumenné rukavice, respirátor, prilbu.

Povinnosti návštevníkov ZD (dovozcov odpadu):

- pri dovoze na zberný dvor je obyvateľ povinný prihlásiť sa u zodpovedného pracovníka a riadiť sa pokynmi obsluhy zberného dvora,

- na vjazd do areálu zberného dvora môže návštevník použiť osobné vozidlo s maximálnou nosnosťou do 3,5 t a s prívesným vozíkom s maximálnym objemom 1m³. Pri použití motorového vozidla je povinný dodržať maximálnu rýchlosť 5 km/h,
- vjazd na zberný dvor je povolený výlučne v čase prevádzky,
- prísne sa zakazuje vstup návštevníka na zberný dvor, ktorý je preukázateľne pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných a psychotropných látok,
- dovezený a prebratý odpad ukladá návštevník samostatne na základe pokynov zamestnanca na ním určené miesto,
- je oprávnený zdržiavať sa v priestoroch zberného dvora výlučne v čase potrebnom na dovezenie a uloženie dovezeného odpadu,
- je povinný dodržiavať všetky upozornenia zamestnancov zberného dvora, ako aj tento prevádzkový poriadok,
- v prípade, že návštevník zberného dvora nedodrží upozornenia zamestnancov zberného dvora a bezpečnostné predpisy zberného dvora, prevádzkovateľ zberného dvora nezodpovedá za prípadné škody, ktoré môžu vzniknúť návštevníkovi alebo na jeho majetku pri pohybe v priestoroch zberného dvora,
- prísne sa zakazuje rozoberať a vynášať akékoľvek odpady alebo iné predmety uložené na zbernom dvore.

Obec Biely Kostol si vyhradzuje právo neprijat' odpad, ktorý je na základe vizuálneho vyhodnotenia zamestnanca zberného dvora:

- silne znečistený, o obsahuje nebezpečné chemické látky,
- obsahuje látky a materiály, ktoré nie je možné ukladať na zbernom dvore,
- v množstve prekračujúcom povolené množstvo,
- prinesený nedôveryhodnou osobou, u ktorej existuje podozrenie, že nie je pôvodcom odpadu alebo že nie je fyzickou osobou,
- obec si vyhradzuje právo neprijat' odpad aj v prípade technickej alebo inej poruchy alebo ak v dôsledku nedostatočnej kapacity nie je možné odpad uložiť na zberný dvor.

6. Podmienky bezpečnosti práce pri prevádzke zberného dvora

Pred začatím prevádzky zberného dvora je potrebné vykonať školenie obsluhy zberného dvora o BOZP pri práci a oboznámenie sa s týmto prevádzkovým poriadkom a dbať na jeho

dôsledné dodržiavanie. Je potrebné zabezpečovať pravidelné čistenie ciest a prilahlých priestorov. Je nevyhnutné používať predpísané ochranné prostriedky a dodržiavať pravidlá bezpečnosti pri práci.

Opatrenia pre prípad havárie

Pod pojmom havária sa všeobecne rozumie mimoriadna udalosť spôsobená ľudskou činnosťou alebo živelnou pohromou, čiastočne alebo úplne neovládaná, časovo a priestorovo ohraničená, ktorá má nepriaznivý dopad na život a zdravie ľudí, životné prostredie a na hospodárstvo. Havária je aj každá situácia, pri ktorej dôjde k nežiaducemu úniku nebezpečných látok mimo prevádzkový alebo manipulačný priestor. Za haváriu sa považuje aj prípadné ohrozenie kvality podzemných a povrchových vôd ropnými látkami, chemickými látkami alebo látkami ohrozujúcimi zdravie obyvateľstva, ako aj kontaminácia zeminy.

Podľa rozsahu sa havárie delia na:

- havárie zneškodňované v areáli prevádzky bez vonkajšieho zásahu,
- havárie zneškodňované v areáli prevádzky s vonkajším zásahom.

Prostriedky na likvidáciu havárie musia byť vyčlenené, označené a uložené vo vyhradenom priestore. Prostriedky na likvidáciu havárie sú:

- plechové sudy, uzatvárateľný plastový sud,
- vedro, lopata, metla sekera, kladivo,
- sorpčný materiál – piesok, perlit, piliny ručné hasiace prístroje,
- materiál na upchávku, napr. textilný materiál, ochranné rukavice, ochranné rúška a plášť.

Ako havarijný stav možno na danej prevádzke kvalifikovať:

- únik nebezpečnej látky v zariadení,
- požiar v zariadení.

V prípade vzniku havárie zodpovednosť za postup pri riešení preberá zodpovedný pracovník prevádzky: Patrik Gažovič, telefónne číslo : 0903997960

Postup pri úniku nebezpečnej látky:

Pri zaregistrovaní úniku nebezpečnej látky zabrániť jej ďalšiemu úniku a uniknuté množstvo okamžite odstrániť použitím sorpčného materiálu (piesok, perlit, piliny), ktorý je treba uložiť

pomocou metly a lopaty do samostatnej riadne označenej nádoby. Obsah nádoby je potrebné zneškodniť primeraným spôsobom v súlade s príslušným právnym predpisom.

Postup pri vzniku požiaru.

Malý požiar okamžite uhasiť ručným hasiacim prístrojom. Odstrániť horľavý materiál z dosahu uhaseného požiaru a vzniknutú situáciu ihneď ohlásiť. Požiar veľkého rozsahu je potrebné okamžite ohlásiť záchranným zložkám a starostovi obce a ďalej sa riadiť podľa pokynov. Základné telefonické spojenia:

Kontakt:

Záchranná služba 112, 155

Polícia 112, 158

Hasičský záchranný zbor 112, 150

Starostka obce – doc. Ing. Iveta Paulová, PhD., MBA 0948875150

7. Zoznam druhov odpadov, na ktorý zber je prevádzkovateľ oprávnený

Na zbernom dvore sú zbierané a zhromažďované od občanov obce Biely Kostol tieto druhy vytriedených zložiek komunálneho odpadu:

Druh odpadu	Názov odpadu	Kategória odpadu
20 01 01	Papier a lepenka	O - ostatný
20 01 02	Sklo	O - ostatný
20 01 03	Viacvrstvé kombinované materiály na báze lepenky (kompozity na báze lepenky)	O - ostatný
20 01 10	Šatstvo	O - ostatný
20 01 11	Textílie	O - ostatný
20 01 38	Drevo iné ako drevo obsahujúce nebezpečné látky	O - ostatný
20 01 39	Plasty	O - ostatný
20 02 01	Biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov	O - ostatný
20 03 01	Zmesový komunálny odpad	O - ostatný
20 03 07	Objemný odpad	O - ostatný
20 03 08	Drobný stavebný odpad	O - ostatný

Na zbernom dvore nie je možné ukladať odpady, ktorých zber nie je povolený! Zakazuje sa prebrať odpad s podozrením na infekčné vlastnosti!

7.1. Bežne prijímané odpady

Na zbernom dvore je možné odovzdať tieto druhy odpadov:

Papier

Patria sem: noviny, časopisy, zošity, knihy, listy, kancelársky papier, papierové vrecká, lepenka, krabice z tvrdého papiera, kartón, obálky, letáky, katalógy, telefónne zoznamy, plagáty, pohľadnice, zakladače, baliaci a krepový papier, papierový obal a pod.

Nepatria sem: plastové obaly, viacvrstvé kombinované materiály, voskovaný papier, papier s hliníkovou fóliou, obaly na mrazené potraviny, krabičky od cigariet s výnimkou kartónovej časti, silne znečistený či masťný papier, kopírovací papier a pod.

Sklo

Tento druh odpadu sa odovzdáva aj do kontajnerov rozmiestnených v jednotlivých častiach obce.

Patria sem: sklenené fľaše, nádoby, obaly a predmety zo skla, poháre, fľaštičky od kozmetiky bez kovových a plastových uzáverov, črepy, okenné sklo, sklo z okuliarov a pod.

Nepatria sem: vrchnáky, korky, gumené, porcelán, keramika, zrkadlá, drôtové sklo, fľaše z umelej hmoty, časti uzáverov fliaš, žiarovky, žiarivky, obrazovky, autosklá, monitory, silne znečistené sklo(zeminou, farbami, potravinami) a pod.

Viacvrstvé kombinované materiály na báze lepenky (tetrapaky)

Ide o materiály tvorené minimálne dvoma kompaktno spojenými vrstvami, ktoré sú určené na manipuláciu a prepravu tovaru.

Patria sem: viacvrstvé obaly od mlieka, smotany a iných mliečnych výrobkov, ovocných štiav a džúsov, vína, avivážnych prostriedkov.

Nepatria sem: viacvrstvé obaly od kávy, vreckových polievok, pudíngov, práškov do pečiva, práškového cukru, korenín, nanukov, kakaového prášku a pod., znečistené kompozitné obaly, vrchnáky z kompozitných krabíc.

Šatstvo a textilie

Tento druh odpadu nesmie byť znečistený olejmi, farbami a inými chemickými látkami a pod.

Patria sem: čisté a suché šatstvo (všetky druhy odevov, prikrývky, deky, posteľná bielizeň), topánky (topánky iba v pároch, nezničené), doplnky k oblečeniu (čiapky, šále a pod.)

Biologicky rozložiteľný komunálny odpad zo zelene .

Umiestňuje sa do kontajnera určeného na tento druh odpadu.

Patrí sem: burina, kvety, tráva, lístie, drevený odpad zo strihania a orezávania krovín a stromov, pozberové zvyšky z pestovania, piliny, drevná štiepka, hobliny a pod. Drevo iné ako

drevo obsahujúce nebezpečné látky–drevo a výrobky z dreva je možné umiestniť do kontajnera, drevo nesmie obsahovať nebezpečné látky.

Plasty

Tento druh odpadu je zabezpečený aj formou vývozu z domácností vrecovým zberom .

Patria sem: číre a farebné fólie, tašky, vrecká, vedrá a fľaštičky od kozmetických a čistiacich prípravkov, vrecká od mlieka, prepravky fliaš, fľaše od nápojov, sirupov, rastlinných olejov, obaly od sladkostí, téglíky od jogurtov a rôzne plastové nádoby a hračky, penový polystyrén, poháriky z automatov a iné plastové nádoby, vodoinštalčné a elektroinštalčné rúrky, obaly kozmetických výrobkov, plastové okná a nábytok a pod. , obaly znečistené chemikáliami a olejmi, viacvrstvé kombinované materiály, hrubo znečistené plasty (zeminou, farbami, potravinami), podlahové krytiny, guma, molitan a pod.

Objemný odpad

Komunálny odpad, ktorý svojimi rozmermi nie je možné uložiť do klasickej zbernej nádoby na komunálny odpad v domácnosti. Vždy, ak je to možné, musí byť objemný odpad rozobraný na menšie kusy resp. časti.

Patria sem: nábytky, staré okná, dvere, nádoby a pod.

Drobný stavebný odpad – (ďalej tiež „DSO“)

Odpad vznikajúci pri bežných udržiavacích prácach vykonávaných fyzickou osobou - nepodnikateľom alebo pre fyzickú osobu, a ktorý nepredstavuje vyššiu hmotnosť ako 300 kg/ročne ročne od jednej fyzickej osoby. Ak fyzická osoba vyprodukuje väčší objem takéhoto odpadu (to znamená viac ako 300 kg ročne) nepovažuje sa toto množstvo za DSO. Odvoz sa v tomto prípade realizuje buď prostredníctvom veľkokapacitných kontajnerov na náklady pôvodcu alebo za poplatok (ktorý nie je súčasťou miestneho poplatku) je možné uložiť tento odpad na zberný dvor. DSO musí byť vytriedený na jednotlivé zložky: sklo, kovy, plasty, papier a lepenku.

Patria sem zmesi betónu, tehál, obkladačiek, dlaždíc, keramiky a pod. Poplatok za zber DSO pre daný rok je súčasťou aktuálneho VZN o odpadoch.

Poplatok za DSO uhradza poplatník v hotovosti v pokladni Obecného úradu počas stránkových hodín na základe potvrdenia vydaného pracovníkom zberného dvora. Poplatok zaplatí vo výške odovzdaného množstva DSO a stanovenej sadzby, čiže za skutočne odovzdané množstvo odpadu. V priebehu zdaňovacieho obdobia môže teda poplatník platiť za vývoz DSO viackrát – pri každom odovzdaní DSO na zbernom dvore.

7.2 Odpady, ktoré ZD nepreberá

Na zberný dvor je zakázané ukladať:

- zmesový komunálny odpad z domácnosti - tento si občania ukladajú do vlastných zberných nádob umiestnených v domácnostiach (množstvový zber)
- odpad s obsahom škodlivín,
- použité batérie a akumulátory,
- veterinárne a humánne lieky a zdravotnícke pomôcky ,
- pneumatiky,
- nerozobratý nábytok,
- uhynuté zvieratá a iný biologický odpad,
- chemické látky, zmesi, farby, lepidlá, laky a pod.
- odpad zo zdravotníckych a sociálnych zariadení ,
- biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad.

7.3 Iné možnosti nakladania s odpadom

Pre zabezpečenie odvozu väčšieho množstva odpadu pre fyzické osoby, firmy a právnické osoby je možné si na svoje vlastné náklady objednať veľkokapacitný kontajner u vývozcu odpadu.

8. Umiestňovanie odpadu v ZD

Návštevníci ukladajú odpady **len na vyznačené miesta** (kontajnery, boxy). Obsluha môže poskytnúť pomoc alebo vyžadovať presné uloženie podľa pravidiel.

9. Sankcie a odmietnutie vstupu

Prevádzkovateľ môže odmietnuť vstup alebo preberanie odpadu v prípade:

- porušenia tohto poriadku,
- agresívneho správania,
- opakovaného porušenia limitov.


10. Evidencia odpadu

Prevádzkovateľ (poverený pracovník OcÚ) vedie:

- evidenčné listy prijatého odpadu,
- hlásenia o nakladaní s odpadmi podľa zákona,
- preberacie protokoly pri nebezpečnom odpade.

11. Záverečné ustanovenia

Tento prevádzkový poriadok nadobúda účinnosť dňa 1.1.2025
Kontrola jeho dodržiavania je vykonávaná poverenými osobami.


doc. Ing. Iveta Paulová, PhD., MBA
starostka obce

